

LISTARE

DEBLOCARE FORMULAR

ATENȚIE! Înainte de a trece la completarea formularului verificați [aici](#) Lista unică a întreprinderilor publice centrale și locale monitorizate în baza OMFP 2873/2016 și OMFP 2874/2016. (trebuie să fie disponibilă o conexiune la internet; este posibil să se solicite permisiunea accesării unei adrese de internet)

S1100_A1.2.12 Data versiunii: 24.10.2017

FORMULAR VALIDAT

S1100 Monitorizarea aplicării prevederilor OUG nr. 109/2011 de către întreprinderile publice

Anul (aaaa) Perioada de raportare

2017 Semestrul 2

Suma de control:

12

Cautare Întreprindere Publică *Introduceți criteriul de cautare (unul sau mai multe caractere), apoi apăsați tasta Enter*

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI

Rezultatul căutării dvs. *Selectați din lista cu rezultate Întreprinderea Publică pentru care faceți raportarea*

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI

i

I. DATE GENERALE

I.a Informații care se declară la fiecare depunere a formularului S1100

Autoritatea Publică Tutelară (APT)

ATENȚIE! Dacă APT sau IP nu se regăsesc în listele de opțiuni "I.a.1 Denumire APT" sau, respectiv, "I.a.3 Denumire IP" sau informații din secțiunea "I. DATE GENERALE" nu sunt conforme cu situația curentă a APT sau IP, pentru rezolvarea problemelor urmați indicațiile din Instrucțiunile de completare ale formularului S1100 disponibile la adresa de internet https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/Declaratii_R/1100.html

I.a.0 Tip APT

Local

Opțiunea 'Alt APT Local (ADI) *' se selectează doar în cazul în care Autoritatea Publică Locală este de tip Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) și nu se regăsește în lista corespunzătoare selecției 'APT Locală'

I.a.1 Denumire APT

CONSILIUL LOCAL HUSI (VS)

I.a.2 Cod de identificare fiscală APT

3602736

Întreprinderea Publică (ÎP)

I.a.3 Denumire ÎP

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI

I.a.4 Cod de identificare fiscală ÎP

28147657

I.a.5 Adresa Sediului Principal al ÎP

I.a.5.1 Județ

I.a.5.2 Sector

I.a.5.3 Localitate

VASLUI

HUSI

I.a.5.4 Strada

STEFAN CEL MARE

I.a.5.5 Numar

18

I.a.5.6 Bloc

L4

I.a.5.7 Scara

A

I.a.5.8 Etaj

PARTER

I.a.5.9 Apt.

I.a.5.10 Cod Poștal

735100

I.a.5.11 Telefon

0235480511

I.a.5.12 Fax

0235480518

I.a.5.13 E-mail

salubrizare2005@yahoo.com

I.a.5.14 Adresa de internet

salubrizarehusi.ro

I.a.6 Forma juridică ÎP
SRL-Societate cu Raspundere
Limitata

I.a.7 Forma de administrare ÎP
Unitara

Activitatea preponderenta

I.a.8 CAEN

3811

I.a.9 Denumire activitate preponderenta ÎP

Colect.deseuri nepericuloase

Activitatea preponderenta efectiv desfasurata

Este identica cu Activitatea preponderenta (I.a.8)

I.a.10 CAEN

3811

I.a.11 Denumire activitate preponderenta efectiv desfasurata ÎP

Colect.deseuri nepericuloase

I.a.12 Stadiul procesului de selecție al administratorilor conform prevederilor legale privind guvernanta corporativă

1. Proces nedemarcat
2. Proces în curs de derulare
3. Proces reluat ca urmare a vacantării unor poziții
4. Proces finalizat

I.b Informații care se declară la depunerea semestrială formularului S1100

I.b.1 Structura acționariatului/asociaților întreprinderii publice (%)

I.b.1.1 Pondere deținută în capitalul social al ÎP de autoritatea publică tutelară de la punctul I.a.2	95
I.b.1.2 Pondere deținută în capitalul social al ÎP de altă/alte autoritate/autorități publică/e tutelară/e decât cea prevăzută la punctul I.a.2	5
I.b.1.3 Pondere deținută în capitalul social al ÎP de la punctul I.a.4 de alte întreprinderi publice subordonate aceluiași APT sau altor APT-uri (SN,CN,RA,SOC)	0
I.b.1.4 Pondere deținută în capitalul social al ÎP de alți acționari/asociați, persoane fizice și juridice, alții decât autorități publice sau întreprinderi publice	0
I.b.1.5 TOTAL GENERAL	100

I.b.2 Valoare capital social/părți sociale sau valoare patrimoniu propriu al regiei autonome, după caz (lei)

I.b.2.1 Capital social/părți sociale/valoare patrimoniu deținut la ÎP de autoritatea publică tutelară de la rd I.a.2	416.689
I.b.2.2 Capital social/părți sociale/valoare patrimoniu deținut la ÎP de altă/alte autoritate/autorități publică/e tutelară/e decât cea prevăzută la punctul I.a.2	21.931
I.b.2.3 Capital social/părți sociale/valoare patrimoniu deținut la ÎP de la punctul I.a.4 de alte întreprinderi publice subordonate aceluiași APT sau subordonate altor APT-uri (SN,CN,RA,SOC)	0
I.b.2.4 Capital social/părți sociale/valoare patrimoniu deținut la ÎP de alți acționari, persoane fizice și juridice, alții decât autorități publice sau întreprinderi publice	0
I.b.2.5 TOTAL GENERAL capital social/părți sociale/patrimoniu propriu al ÎP	438.620

I.b.3 Valoarea nominală a acțiunii/părții sociale (lei)

21.931

Date de contact a persoanei responsabile din cadrul APT cu completarea formularului și/sau cu monitorizarea aplicării prevederilor O.U.G. nr 109/2011 la ÎP (Datele de contact sunt necesare în vederea facilitării contactului cu persoana responsabilă din cadrul APT pentru monitorizarea aplicării prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 de către APT)

S.0.1 Numele si prenumele

CIUNTUC ANDREIA

S.0.2 Telefon

0743117480

S.0.3 Fax

S.0.3 E-mail

ionelandreia89@yahoo.com**Semnatura persoana abilitata *)** (Semnatura electronica poate fi atasata in urma validarii cu succes a formularului)

S.1 Numele si prenumele

POPA NECULAI

S.2 Functia

ADMINISTRATOR

Semnatura electronica **)

*) *Persoana abilitată să reprezinte Autoritatea Publică Tutelară***) *Certificatul digital calificat utilizat pentru semnatura trebuie să fie înregistrat în sistemul informatic ANAF. Informații [aici](https://www.anaf.ro/nregcalificat/) (https://www.anaf.ro/nregcalificat/)*

ANEXA 1. MONITORIZAREA APLICĂRII PREVEDERILOR OUG NR.109/2011 (semestrial)

II. MODUL DE APLICARE A PREVEDERILOR LEGALE PRIVIND SELECȚIA ADMINISTRATORILOR

(se completează cu starea de fapt la data raportării)

II.2 Selecția se desfășoară / s-a desfășurat pentru un număr de: II.2.a Administratori definitivi 1 II.2.b Administratori provizorii 0

Introduceți cifra 0 (zero) dacă nu este cazul să declarați Administratori definitivi sau Administratori provizorii.

Cele două campuri nu pot avea simultan valoarea 0 (zero)

II.4.k Data încheierii contractului de mandat

30.03.2019

II.4.k1 NUE CAZUL

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

IV. MODUL DE APLICARE DE CĂTRE ADMINISTRATORI, CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE ÎN FUNCȚIE, DUPĂ CAZ, A PREVEDERILOR LEGALE PRIVIND ADMINISTRAREA ÎP

IV.1 Administratorii/Consiliul asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară?

DA

NU

IV.2 Administratorii/Consiliul asigură realizarea planificării financiare?

DA

NU

IV.3 Administratorii/Consiliul verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial?

DA

NU

IV.4 Administratorii/Consiliul monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere?

DA

NU

NU E CAZUL

IV.5 Administratorii/Consiliul supraveghează sistemul de transparență și de comunicare?

DA

NU

IV.6 Consiliul monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale întreprinderii publice?

DA

NU

IV.7 Administratorii/Membrii Consiliului participă la diverse forme de perfecționare în domeniul guvernării corporative?

DA

NU

IV.8 La nivelul administratorilor/consiliului sunt constituite comitete consultative?

DA

NU

NU E CAZUL

IV.9 Consiliul a adoptat la termen un Cod de Etică, aplicabil inclusiv administratorilor, și conținând prevederi cu privire la conflictul de interese?

DA

NU

IV.10 Administratorii/Consiliul efectuează anual și periodic, la termen, evaluarea directorului/ directoratului?

DA

NU

V. DATE PRIVIND TRANSPARENȚA

V. 1 La nivel de APT

V.1.1 Candidații din rândul funcționarilor publici (și asimilat) trec printr-un proces de selecție similar tuturor celorlalți candidați pentru o poziție de administrator/ membru în consiliul de administrație (CA) sau Consiliul de Supraveghere (CS), după caz? DA NU NU E CAZUL

V.1.2 APT a elaborat un regulament privind atribuțiile reprezentanților săi în AGA? DA NU NU E CAZUL

V.1.3 APT a organizat întâlniri de consultare cu acționarii/asociații minoritari (dacă există) pentru alcătuirea scrisorii de așteptări? DA NU NU E CAZUL

V.1.4 APT a organizat întâlniri de consultare cu acționarii/asociații minoritari (dacă există) pentru discutarea indicatorilor de performanță ce ar urma să fie înscrși în contractul de mandat al administratorilor, membrilor CA sau CS, după caz DA NU NU E CAZUL

V.1.5 APT s-a asigurat de reflectarea așteptărilor din scrisoare în indicatorii de performanță din contractele de mandat? DA NU NU E CAZUL

V.1.6 La nivelul APT s-a înființat, prin regulament intern, ordin de ministru sau alte tipuri de reglementări interne, sistemul intern de colectare, monitorizare și raportare cu privire la implementarea legislației în vigoare, inclusiv monitorizarea indicatorilor de performanță și a investițiilor? DA NU

V. 2 La nivel de ÎP

V.2.1 Criteriile de integritate sunt înscrise în contractul de mandat? DA NU NU E CAZUL

V.2.2 Lista criteriilor de integritate înscrise în contractul de mandat.

**ELABOREAZA PLANURI DE AFACERI SI LE
IMPLEMENTEAZA , STABILESTE POSIBILE CAI
DE COLABORARE,DEZVOLTA RELATII POZITIVE
CU PERSONALUL SOCIETATII**

V.2.3 Lista tuturor administratorilor/membrilor CA/CS, după caz, și CV-urile acestora sunt publicate pe pagina web a ÎP? DA NU

V.2.4 Program de formare profesională pentru administratori, membrii CA/CS, după caz? DA NU NU E CAZUL

V.2.5 Raportul semestrial al administratorilor/CA/CS, după caz, este publicat pe pagina web a ÎP? DA NU

V.2.6 Raportul semestrial al administratorilor/CA/CS, după caz, este publicat la termen? DA NU

V.2.7 Raportul anual al administratorilor/CA/CS, după caz, este publicat pe pagina web a ÎP? DA NU

V.2.8 Raportul anual al CA/CS, după caz, este publicat la termen?

- V.2.9 Raportul anual este însoțit în anexă de raportul privind remunerațiile administratorilor și directorilor, după caz? DA NU
- V.2.10 Anexa privind remunerațiile respectă formatul minim din Legea nr. 111/2016? DA NU NU E CAZUL
- V.2.11 La ÎP, statul respectă principiul separării dintre funcția de reglementare și cea de administrare? DA NU
- V.2.12 Administratorii/CA/CS, după caz, a publicat Codul de Etică în maxim 48 de ore de la adoptare? DA NU
- V.2.13 Toate hotărârile AGA sunt publicate în termen de maxim 48 de ore de la adoptare? DA NU
- V.2.14 Toate hotărârile AGA sunt disponibile, fără parolă, publicului larg? DA NU
- V.2.15 Situațiile financiare anuale ale ÎP sunt publicate în maxim 48 de ore de la aprobare, distinct pe pagina web a ÎP la secțiunea de guvernanță corporativă și ca material AGA, la rubrica dedicată AGA? DA NU
- V.2.16 Raportările contabile semestriale sunt publicate în maxim 45 de zile de la încheierea semestrului? DA NU
- V.2.17 Raportul anual de audit aferent ultimelor situații financiare încheiate este publicat conform cerințelor legale pe pagina de internet a ÎP? DA NU

V.2.18 Denumirea auditorului

CODREANU SIMONA

15 caractere

V.2.19 Care este opinia de audit

la situațiile financiare anuale (SFA) a ÎP?

1. Fără rezerve

2. Cu rezerve

3. Imposibilitatea de a exprima o opinie

ANEXA 2. MONITORIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI AI ÎNTREPRINDERILOR PUBLICE (trimestrial)

VI. DATE PRIVIND INDICATORII DE PERFORMANȚĂ DIN CONTRACTUL DE MANDAT AL ADMINISTRATORILOR

VI.2 Data încheierii contractului de mandat cu administratorii /consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, după caz 30.03.2019

Introduceți data în formatul zz.ll.aaaa

VI.3 Autoritatea publică tutelară a aprobat indicatorii de performanță ai administratorilor, membrilor consiliului de administrație/consiliului de supraveghere, după caz? DA NU

VI.4 Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai administratorilor față de țintă

Sterge obiectiv

VI.4a Număr obiectiv **1**

VI.4b Denumire obiectiv pentru care este stabilit indicatorul de performanță EFICIENȚA ECONOMICĂ

Lista indicatorilor de performanță/ obiectiv (pentru a șterge un indicator acționați butonul '-' (minus))

-	VI.4c Numar indicator 1
VI.4d	Categorie indicator de performanță <u>108. Alt indicator de performanta conform cerintelor legale</u> Selectează
VI.4e	Denumire indicator de performanță <u>RATA RENTABILITATII ECONOMICE</u>
VI.4f	Indicatorul a fost renegociat cu consiliul de administrație / consiliul de supraveghere pe perioada de mandat? (În cazul în care se răspunde cu "Da" se oferă o justificare (dacă a fost renegociat se vor introduce modificările țintelor sau noul indicator)) <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU
VI.4g	Formula de calcul a indicatorului de performanță <u>REZULTATUL EXPLOATARII / TOTAL ACTIVE X 100 (%) , SA FIE > 0.25%</u>
VI.4h	U.M. indicator de performanță <u>U.M. ESTE %</u>
VI.4i	Nivel indicator la data încheieri/rectificării contractului de mandat <u>0</u>
VI.4j	Țintă indicator de performanță planificat pe întreaga perioadă de mandat, din care: <u>0,25</u>

VI.4k Țintă indicator de performanță planificat pe perioada de raportare	0 , 25	
VI.4l Nivel realizat indicator de performanță la perioada raportării	1 , 2	
VI.4m Gradul de îndeplinire al indicatorului fata de nivelul planificat pe întreaga perioada de mandat (%)	480	
VI.4n Gradul de îndeplinire al indicatorului fata de nivelul planificat pentru perioada raportării (%)	480	
VI.4o Stadiul îndeplinirii indicatorului fata de perioada raportării	<input checked="" type="checkbox"/> INDEPLINIT	<input type="checkbox"/> NEINDEPLIINIT
VI.4p Stadiul îndeplinirii indicatorului fata de întreaga perioada de mandat	<input checked="" type="checkbox"/> INDEPLINIT	<input type="checkbox"/> NEINDEPLIINIT

Adauga Indicator (max. 100)

Adauga Obiectiv (max. 100)

ANEXA 3. LISTA ADMINISTRATORILOR ÎNTREPRINDERILOR PUBLICE AFLAȚI ÎN FUNCȚIE (semestrial)

VIII. DATE PRIVIND ADMINISTRATORII ȘI REMUNERAȚIA ACESTORA

HOTARAREA AGA NR.1/22.03.2011 PRIN CARE SE APROBA CONTRACTUL DE MANDAT, CONTRACTUL DE ADMINISTRARE; ADMINISTRATORII PRIMESC PT ACTIVITATEA DESFASURATA O INDEMNIZATIE FIXA LUNARA; CONFORM HOTARARII AGA NR.7/17.05.2017 PRIMESC SI O COMPONENTA VARIABILA

VIII.1 Politica privind remunerația administratorilor/membrilor CA/CS, după caz
(descriere, maxim 250 de caractere)

VIII.2 Număr total de posturi în consiliul de administrație/consiliul de supraveghere sau posturi de administrator, după caz
(se vor include și posturile vacante) 1

VIII.3 Număr de posturi ocupate de administratori sau membrii în consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, după caz 1

VIII.4 Date individuale privind administratorii, membrii CA/CS, după caz, și remunerația acestora

-	Nr.crt.post administrator	1			
VIII.4a Starea postului	1. Ocupat definitiv				
VII.4b Nume si Prenume	POPA NECULAI		VIII.4c Sex	<input checked="" type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Feminin	
VIII.4d Deține funcție publică / Este angajat în instituții publice?			<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU		
VIII.4e Data începerii contractului de mandat	30.03.2015	VIII.4f Data încetării contractului de mandat	30.03.2019	Contractul de mandat a fost încheiat pe perioada nedeterminată <input type="checkbox"/> <i>Activati casuta daca este cazul, altfel completati campul VIII.4f</i>	
VIII.4g Remunerație fixă datorată administratorului în perioada raportării (suma brută cumulată)	70.747				
VIII.4h Remunerația fixă plătită administratorului în perioada raportării (suma brută cumulată)	70.747				
VIII.4i Remunerația variabilă datorată administratorului în perioada raportării (suma brută cumulată)	238				
VIII.4j Remunerația variabilă plătită administratorului în perioada raportării (suma brută cumulată)	0				
VIII.4k Suma altor avantaje sau beneficii acordate (suma brută cumulată)	0				

Adauga administrator (max. 100)