

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL Str. Ștefan cel Mare, nr. 18, ROMANIA C.U.I 28147657 Nr. de înregistrare la R.C J37/92/2011 B.C.R Ag. Huși Cont: RO31RNCB0261120732680001 Trezoreria Municipiului Vaslui Cont: RO31TREZ6565069XXX005051 Capital social : 483.200 lei		EN ISO 9001 20100131336587 EN ISO 14001 20104131336586 ISO 45001 20116193006200
Tel. 0235 480511 FAX. 0235 480518	E - mail : salubrizare2005@yahoo.com	

Supus spre aprobare în sedina AGA din data NR 7 din 16.05.2025

NOTA

privind aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL - HUSI pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024

În conformitate cu prevederile legale incidente în vigoare, Adunarea Generală a Asociaților are competență acordării descărcării de gestiune anuale a administratorilor

Prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr.3 din data 29.03.2023, a fost numit în funcția de administrator al societății domnul Neculai Popa, cu o durată de 4 ani, respectiv perioada de 01.04.2023 – 01.04.2027.

În considerarea realizării obiectivelor strategice stabilite privind activitatea operațională, optimizarea performanțelor și dezvoltarea durabilă a societății, respectând principiile bunei guvernante corporative, pe parcursul derulării mandatului administratorului S.C ECOSALUBRIZARE PRSET RSL – HUSI și-a îndeplinit atribuțiile cu responsabilitate, eficiență, transparență și profesionalism față de toate părțile.

În conformitate cu dispozițiile art.111 alin (2) lit .d) din legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se impune ca Adunarea Generală a Asociaților să se pronunțe asupra descărcării de gestiune a administratorului SC ECOSALUBRIZARE PRSET SRL.

Urmare aprobării situațiilor financiare auditate aferente anului încheiat la 31.12.2024, pe baza Raportului auditorului financiar extern Codreanu M. Simona – birou expert contabil, asupra situațiilor financiare aferente anului 2024 și a Raportului de gestiune asupra activității desfășurate pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024.

Se propune Adunării Generale a Asociaților aprobarea descărcării de gestiune a administratorului Societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL, pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2024.

Reprezentant UAT HUȘI,

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 37 din 30 martie 2025
ing. Ailenei Marius



SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL Str. Ștefan cel Mare, nr. 18, ROMANIA C.U.I 28147657 Nr. de înregistrare la R.C J37/92/2011 B.C.R Ag. Huși Cont: RO31RNCB0261120732680001 Trezoreria Municipiului Vaslui Cont: RO31TREZ6565069XXX005051 Capital social : 483.200 lei			EN ISO 9001 20100131336587 EN ISO 14001 20104131336586 ISO 45001 20116193006200
Tel. 0235 480511	FAX. 0235 480518	E - mail :salubrizare2005@yahoo.com	

DECLARAȚIA PERSOANELOR RESPONSABILE
 din cadrul SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI în conformitate
 cu prevederile art. 30 din Legea Contabilității nr. 82/1991 și
 ale art. 63 din legea nr.24/2017 privind
 instrumentele financiare și operațiuni de piață

S-au întocmit Situațiile financiare la data și pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2023 pentru :

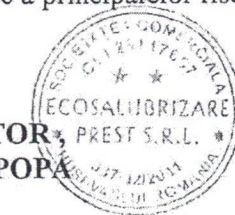
Entitate	SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL
Judetul	VASLUI
Adresa	Str. Ștefan cel Mare , nr.18 , Bl.L4 , Sc. A
Numar de înregistrare la Registrul Comertului	J 37/92/2011
Activitate principală (cod CAEN)	3811
Cod Unic de Inregistrare	28147657

Subsemnatii : Neculai Popa în calitate de Administrator și Vrînceanu Luminița în calitate de contabil șef , își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31.12.2024 și confirmă că :

- Politicele contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile , în vigoare la data de raportare , 31.12.2024 ;
- Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare , performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată
- Societatea își desfășoară activitatea în condiții de continuitate .
- Raportul administratorilor cuprinde o analiză corectă a dezvoltării și performanțelor societății , precum și o descriere a principalelor riscuri și incertitudini specifice activității desfășurate .

ADMINISTRATOR,
 ing. NECULAI POPA

CONTABIL ȘEF ,
 ec. VRÎNCEANU SILVIA LUMINIȚA



Secretar general,
 jr. Monica Dumitrașcu

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI
 STR. STEFAN CEL MARE, NR. 18, BL.L4, SC.A,
 COD POSTAL 735100
 REG. COM. J 37/92/2011
 COD FISCAL RO 28147657

RAPORT DE GESTIUNE ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2024

I – PREZENTAREA GENERALA A SOCIETATII

1. Denumire : S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI
2. Adresa inregistrata : Str.Stefan cel Mare , nr.18, Bl.L4, Sc.A, Et.P, municipiul Husi, judetul Vaslui , tel/fax : 0235/480518 ; telefon : 0235/480511 ; E-mail : salubrizare2005@yahoo.com
3. Punct de lucru : 1.str.Diaconu Irimia, nr.3, municipiul Husi, judetul Vaslui
 2.str.Husi-Stanilesti, nr.2A, municipiul Husi , judetul Vaslui.
4. Administrarea societatii se face de catre – Administrator dl. Ing. Neculai Popa.
5. Tipul de societate comerciala : **societate comerciala cu raspundere limitata cu capital de stat 100%**
6. Nationalitatea societatii comerciale : Romana
7. Detalii de inregistrare : S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. a fost infiintata in anul 2011 in Husi, Conform HCL nr.36/2011 , urmare reorganizarii **Serviciului Public Local de Salubritate unde are si sediul social.**
 CUI : RO 28147657
8. Capital social la data infiintarii societatii : 200 lei .
 Conform HCL nr.99 din 20.12.2012 s-a majorat capitalul social de la 200 lei la 70.200 lei.(suma aprobata pentru majorare capital social 70.000).
 Conform HCL nr.200 din 13.11.2014 s-a majorat capitalul social de la 70.200 lei la 438.620 lei. (suma aprobata pentru majorare capital social 368.420 lei).
 Conform HCL nr.355 din 11.09.2020 s-a majorat capitalul social de la 438.620 lei la 464.820 lei .(suma aprobata pentru majorare capital social 26.200 lei).
 Conform HCL nr.189 din 24.06.2021 s-a majorat capitalul social de la 464.820 lei la 483.200 (suma aprobata pentru majorare capital social 18.380 lei)
9. Capitalul asociatilor in cadrul societatii : Unitatea Administrativ Teritoriala a Municipiului Husi – 100%

Referindu-ne la situatia economico – financiara a societatii la sfirsitul anului 2024 si a exercitiului financiar corespunzator aratam ca bilanțul contabil al anului 2024 s-a întocmit pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice la 31.12.2024, puse de acord cu soldurile din balanța conturilor analitice, încheiată după înregistrarea tuturor documentelor în care au fost consemnate operațiunile financiar-contabile aferente perioadei raportate, cu respectarea Normelor metodologice de întocmire a bilanțurilor emise de Ministerul Finantelor Publice .

Conform bilanțului contabil si a contului de profit si pierderi in continuare vom face referiri la anumite aspecte, cum ar fi :

I. Active imobilizate

- imobilizarile corporale concretizate in constructii, echipamente tehnologice, mijloace de transport, alte mijloace fixe si imobilizari corporale in curs sunt in suma de 1.467.276 lei in anul 2024 .

II. Active circulante

- stocurile concretizate in materiale consumabile, obiecte de inventar, produse finite, animale, marfuri si ambalaje sunt 281.871 lei in anul 2024.
- creantele de incasat, sunt in suma de 1.158.951 lei in anul 2024;

- CONTUL DE PROFIT SI PIERDERI -

Din analiza rezultatelor financiare aferente anului 2024, concretizate in situatia contului de profit si pierderi au rezultat urmatoarele :

1. Valoarea cifrei de afaceri este de 9.707.335.lei in anul 2024;
2. Situatie veniturilor si cheltuielilor – se prezinta astfel :

- LEI -

TIP ACTIVITATE	VENITURI	CHELTUIELI	DIFERENȚE +/-
EXPLOATARE	9.717.800	9.326.925	390.875
FINANCIARE	18.414	61.461	-43.047
EXTRAORDINARE	0	0	0
TOTAL BRUT	9.736.214	9.388.386	347.828

In categoria **Cheltuielilor Totale** se regasesc :

1. Cheltuieli de exploatare din care :

A. Cheltuieli cu bunuri si servicii , din care :cheltuielile cu combustibilii (carburanti + uleiuri) , cheltuieli cu transportul de bunuri si persoane (transport materiale antiderapante (sort,sare), transport piese de schimb s.a.) si alte cheltuieli (servicii medicale privind sanatatea si securitatea in munca, comisioane administrare contracte, servicii audit, servicii diagnoza meteo, lucrari privind activitatea de dezapezire, servicii vidanjare, servicii electricitate (instalatii electrice), servicii prestate de terti-ecarisaj (serviciul caini fara stapan), cheltuieli privind materialele consumabile (material antiderapant: sare, sort) , produse curatenie, produse igienizare, antidot, materiale consumabile birotica , material lemnos , materiale consumabile ecarisaj(medicamente, crotalii) , prestari servicii verificare stingatoare , prestari servicii inchiriat vola, prestari servicii inchiriat buldoexcavator, prestari servicii colectare deseuri, abonament program legislativ, prestari servicii inlocuire carduri electronice , contavaloare lucrari zugraveli sediu societatii , prestari servicii de vulcanizare , actiuni mediu etc.

B. In cadrul cheltuielilor cu alte taxe si impozite sunt cuprinse urmatoarele cheltuieli: contributia lunara la A.N.R.S.C. , varsamintele pentru persoanele cu handicap neincadrate si alte taxe.

În cadrul cheltuielilor pentru majorări și penalități s-au luat în calcul dobânzile și penalitățile de întârziere aferente obligațiilor fiscale neachitate la termen către ANAF.

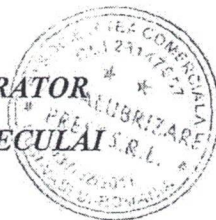
La data de **31 decembrie 2024**, societatea realizează un profit brut de **347.828 lei**, pentru care datorează impozit pe profit de **53.159 lei**, realizând un profit net de **294.669 lei**.
La întocmirea situațiilor financiare anuale au fost respectate prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale O.M.F.P.107/20.01.2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală. .

NOTE ; DIVERSE .

- ◆ Operațiunea de inventariere a patrimoniului a avut loc în cursul lunii decembrie 2024.
- ◆ Din verificările prin sondaj a documentelor în care sunt consemnate operațiuni economice s-a constatat că toate operațiunile care generează modificări în patrimoniul unității sunt reflectate în conturile anuale;
- ◆ Analizând componența soldurilor conturilor la 31.12.2024 am constatat că acestea se prezintă în general de o manieră fidelă în toate aspectele semnificative a situației financiare a unității ;
- ◆ Contul de profit și pierdere este întocmit pe baza datelor din contabilitatea analitică și sintetică și se prezintă de o manieră fidelă ;
- ◆ Evidența contabilă este ținută în conformitate cu prevederile Legii Contabilității nr. 82/1991, a precizărilor și ordinelor M.F. emise după apariția Legii și Regulamentului de aplicare a acestuia ;
- ◆ Soldurile conturilor analitice și sintetice din bilanța de verificare la 31.12.2024 sunt corect transpuse în bilanțul contabil și anexele acestuia;
- ◆ Analizând și verificând componența analitică a soldurilor conturilor s-a constatat că principiul “necompletării” elementelor de activ cu cele de pasiv este respectat la toate conturile ;

ADMINISTRATOR

Ing. POPA NECULAI S.R.L.



POLITICI CONTABILE,

folosite la intocmirea situatiilor financiare anuale contabile la data de 31.12.2024

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI, la intocmirea si prezentarea situatiilor financiare anuale s-a folosit de urmatoarele politici contabile:

NOTA 1

Elemente de activ	Active imobilizate				lei			
	Valoarea bruta			Sold la 31.12.2024	Deprecieri(amortizare si provizioane)			
	Sold la 01.01.2024	Cresteri	Reduceri		Sold la 01.01.2024	Depreciere inreg.in cursul anului	Reduceri sau reluari	Sold la 31.12.2024
Active imobilizate	8.621	0	0	8.621	8.621	0	0	8.621
Terenuri	23.928	0	0	23.928	0	0	0	0
Constructii	430.154	0	0	430.154	71.895	24.435	0	96.330
Instalatii tehnice si masini	3.856.555	238.235	17.562	4.077.228	2.598.382	401.131	9.043	2.990.470
Alte inst.utilaje si mobilier	15.980	18.560	0	34.540	5.539	6.235	0	11.774
Imobilizari in curs	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	4.335.238	256.795	17.562	4.574.471	2.684.437	431.801	9043	3.107.195

NOTA2

PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI nu a constituit in exercitiul financiar 01.01.2024-31.12.2024 provizioane pentru riscuri si cheltuieli.

NOTA 3

REPARTIZAREA PROFITULUI

Destinatia	Sume
Profit net de repartizat	294.669
-rezerve legale	-
- alte rezerve	-
-acoperirea pierderii contabile	-
-dividende	-
Profit nerepartizat	294.669

lei

NOTA 4

ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE

lei

Indicatorul	Exercitiul precedent	Exercitiul curent
1.Cifra de afaceri	8.640.062	9.707.335
2.Costul bunurilor vindute si al serviciilor prestate(3+4+5)	8.350.671	9.326.925
3.Cheltuielile activitatii de baza	8.350.671	9.326.925
4.Cheltuielile activitatii auxiliare	0	0
5.Cheltuieli indirecte de productie	0	0
6.Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri(1-2)	289.391	380.410
7.Cheltuieli de desfacere	0	0
8.Cheltuieli generale de administratie	0	0
9.Alte venituri din exploatare	4.598	10.465
10.Rezultat din exploatare(6-7-8+9)	293.989	390.875

NOTA 5

SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

lei

Creante	Sold la 31.12.2024	Termen de lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 5 ani
CREANTE TOTAL :din care	1.158.951	1.158.951	-
DATORII TOTAL :din care	2.071.724	1.469.289	602.435

NOTA 6

PRINCIPII , POLITICI SI METODE CONTABILE

1. *Principiul continuitatii activitatii* – conform careia, societatea isi continua in mod normal functionarea intr-un viitor previzibil, fara a intra in stare de lichidare sau reducere semnificativa a activitatii ;
2. *Principiul permanentei metodelor* - acesta presupune continuitatea aplicarii acelorasi reguli si norme privind evaluarea, inregistrarea in contabilitate si prezentarea elementelor de activ si pasiv si a rezultatelor asigurand comparabilitatea in timp a informatiilor contabile ;
3. *Principiul prudentei* – s-a tinut seama de toate obligatiile previzibile si pierderile potentiale care au luat nastere in cursul exercitiului financiar incheiat, chiar daca asemenea obligatii sau pierderi apar intre data incheierii exercitiului si data intocmirii bilantului contabil ;
4. *Principiul independentei exercitiului* - s-au luat in considerare toate veniturile si cheltuielile corespunzatoare exercitiului financiar pentru care s-a facut raportarea ;
5. *Principiul evaluarii separate a elementelor de activ si de pasiv* - in vederea stabilirii valorii totale corespunzatoare unei pozitii din bilant, valoarea aferenta fiecarui element individual de activ si pasiv se determina separat ;

6. *Principiul intangibilitatii* - conform caruia bilantul de deschidere al unui exercitiu trebuie sa corespunda cu bilantul de inchidere al exercitiului precedent ;
7. *Principiul necompensarii* - valorile elementelor ce reprezinta active nu pot fi compensate cu valorile elementelor ce reprezinta pasive, respectiv veniturile cu cheltuielile, cu exceptia compensarilor intre active si pasive, permise de reglementarile legale.

NOTA 7

ACTIUNI SI OBLIGATIUNI

- Capitalul social subscris si varsat: 483.200 lei;
- nu au fost emise obligatiuni.

NOTA 8

INFORMATII PRIVIND SALARIATII, ADMINISTRATORII SI DIRECTORII

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI si-a desfasurat activitatea in exercitiul financiar 01.01.2024 - 31.12.2024 cu un nr mediu anual de 94 salariati, la 31.12.2024 avand un numar de 98 salariati, din care unul este administratorul societatii.

Salarii platite salariatilor 5.955.390 lei ;

Cheltuielile cu asigurarile si protectia sociala 170.489 lei ;

NOTA 9

CALCULUL SI ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICI FINANCIARI

1.Indicatorii de lichiditate

- Indicatorul lichiditatii curente = active curente/datorii curente = $1.585.712 / 1.469.289 = 1,08$
- Indicatorul lichiditatii imediate = (active circulante-stocuri)/datorii curente
= $(1.585.712 - 281.192) / 1.469.289 = 0,89$

2.Indicatori de risc

- Indicatorul gradului de indatorare = capital inprumutat / capital propriu = $602.435 / 1.067.728 * 100 = 56,42$

3.Indicatori de activitate

- Viteza de rotatie a stocului = costul vinzarilor / stocul mediu = $9.326.925 / 264.202 = 35,30$ ori;
- Numarul de zile de stocare = (stoc mediu/costul vinzarilor)*365 = $(264.202 / 9.326.925) * 365 = 10,33$ zile ;
- Viteza de rotatie a debitorilor-clienti = (sold mediu clienti/cifra de afacere)*365 = $(1.025.672 / 9.707.335) * 365 = 38,58$ zile;
- Viteza de rotatie a creditelor comerciale = (sold mediu furnizori/cifra de afaceri)*365 = $(470.325 / 9.707.335) * 365 = 17,70$ zile;
- Viteza de rotatie a activelor imobilizate = cifra de afaceri/active imobilizate = $9.707.335 / 1.467.276 = 6,62$
- Viteza de rotatie a activelor totale = cifra de afaceri/active totale = $9.707.335 / 3.147.823 = 3,08$

4.Indicatori de profitabilitate

- Marja bruta din vinzari = (profitul brut din vinzari/cifra de afaceri)*100 = $(390.875 / 9.707.335) * 100 = 4,03 \%$

NOTA 10

ALTE INFORMATII

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI are sediul social declarat in localitatea HUSI, jud. Vaslui, este societate cu raspundere limitata cu capital de stat in urmatoarea componenta : 100 % Unitatea Administrativ Teritoriala Husi cu 20 parti sociale. Nu detine filiale in alte localitati si judete, elementele patrimoniale din bilant sunt exprimate in moneda nationala - leu Ron -.

ADMINISTRATOR
Ing. POPA NECULAI



SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI
STR. STEFAN CEL MARE, NR. 18, BL.14, SC.A,
COD POSTAL 735100
REG. COM. J 37/92/2011
COD FISCAL RO 28147657

PROPUNERE DE DISTRIBUIRE A PROFITULUI REALIZAT
(ACOPERIRE A PIERDERILOR) IN EXERCITIUL FINANCIAR 2024

Repartizările de mai jos au fost făcute de societate și au fost cuprinse în situațiile financiare anuale la 31.12.2024, conform reglementarilor în vigoare privind repartizările obligatorii, care se fac conform Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 cu modificările și completările ulterioare conform OUG nr.31/28.03.2024 referitoare la repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat.

Destinația	Lei (RON)
Profit net statutar de repartizat la 31.12.2024	294669
Repartizarea profitului pentru: rezerve la dispoziția societății	147334,50
Dividende nete UAT HUSI	147334,50

Adunarea generală a asociaților propune și recomandă aprobarea repartizării profitului înregistrat în exercițiul financiar curent, în valoare de 294669 lei să fie repartizat, după cum urmează :

- 50 % - 147334,50 lei — rezerve la dispoziția societății ;
- 50 % - 147334,50 lei — dividende cuvenite U.A.T. HUSI .

Administrator
ing. POPA NECULAI



Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

ANEXA NR 3

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL - HUSI

SE APROBĂ,
REPREZENTANT U.A.T - A.G.A
Ing. Ailenei Marius



**RAPORTUL ADMINISTRATORULUI
2024**

CUPRINS

- I. PREZENTAREA GENERALA A SOCIETATII
- II. SITUATIA FINANCIARA PERIOADA 2024
- III. INVENTARIEREA PATRIMONIULUI
- IV. STRUCTURA PERSONALULUI ANGAJAT
- V. INVESTITII, DOTARI
- VI. MASURI DE MODERNIZARE
- VII. POLITICA SOCIETATII

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL Str. Ștefan cel Mare, nr. 18, ROMANIA C.U.I 28147657 Nr. de înregistrare la R.C J37/92/2011 B.C.R Ag. Huși Cont: RO31RNCB0261120732680001 Trezoreria Municipiului Vaslui Cont: RO31TREZ6565069XXX005051 Capital social : 483.200 lei Tel. 0235 480511 FAX. 0235 480518		EN ISO 9001 20100131336587 EN ISO 14001 20104131336586 ISO 45001 20116193006200
E - mail : salubrizare2005@yahoo.com		

RAPORT ACTIVITATE AN 2024

1. PREZENTAREA GENERALA A SOCIETĂȚII

1. Denumire: S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI
2. Adresa înregistrată: Str. Ștefan cel Mare , nr. 18, B.I.L4, Sc. A, Etj.P, municipiul Husi , județul Vaslui , tel/fax: 0235/480518 ; telefon : 0235/480511 ; E-mail : salubrizare2005@yahoo.com
3. Punct de lucru : 1. str. Diaconu Irimia ,nr.3 , municipiul Husi , județul Vaslui
2. str. Husi – Stanilesti , nr. 2A , municipiul Husi , județul Vaslui
4. Administrarea societății se face de către - Administrator dl. Ing. Neculai Popa .
6. Tipul de societate comercială: **societate comercială cu răspundere limitată cu capital de stat 100% .**
7. Societatea este înmatriculată la Registrul Comerțului cu numărul J 37/92/2011 , având Codul Unic de Înregistrare RO28147657
7. Nationalitatea societății comerciale: Romana
8. Detalii de înregistrare: S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. a fost înființată în anul 2011 în Husi , Conform HCL nr. 36/2011 , urmare reorganizării **Serviciului Public Local de Salubritate unde are și sediul social .**
CUI: RO 28147657
10. Capital social la data înființării societății : 200 lei ;
Conform HCL nr.99 din 20.12.2012 s-a majorat capitalul social de la 200 lei la 70.200 lei .(suma aprobată pentru majorare capital social 70.000 lei)
Conform HCL nr 200 din 13.11.2014 s-a majorat capitalul social de la 70.200 lei la 438620 lei .(suma aprobată pentru majorare capital social 368420 lei)
Conform HCL nr 355 din 11.09.2020 privind aprobarea majorării capitalului social de la 438620 la 464820 lei
Conform HCL nr 189 din 24.06.2021 privind aprobarea majorării capitalului social de la 464820 la 483200 lei .
11. Capitalul societății :
Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Husi – 100 %
- Statutul societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI schimbare capital social de la 438620 lei la 464820 lei înregistrat cu nr 1055 /28.05.2019 la Oficiul National de la Registrul Comerțului ;
Statutul societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI schimbare capital social de la 464820 lei la 483200 lei înregistrat cu nr 963 din 06.08.2021 la Oficiul National de la Registrul Comerțului ;
- Statutul societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI cu numirea auditorului financiar Codreanu Simona pe o perioadă de 3 ani din data de 8.06.2023

2. Adunarea Generala a Asociatilor reprezentata de :

Dl. Balan Vasile - reprezentant al Autoritatii Administrativ Publice ale Municipiului Husi , conform HCL nr . 64 /2019

HCL NUMIRE ADMINISTRATOR nr 106 din 28 martie 2019 privind acordarea unui mandat special domnului Balan Vasile , în calitate de reprezentant al Autorităților Administrației Publice Locale ale Municipiului Husi în Adunarea Generală a Asociatilor la SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI pentru alegerea administratorului si incheierea Contractului de administrare a domnului ing. Neculai Popa

Hotararea AGA nr 5 din 01.04.2019 privind aprobarea numirii domnului Neculai Popa administrator al SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI pe perioada determinată respectiv 01.04.2019 – 01.04.2023 si aprobarea Contractului de administrare nr .1032 din 01.04.2019 al domnului Neculai Popa , pe perioada determinata respectiv 01.04.2019 – 01.04.2023 .

HCL nr. 98 din 23 martie 2023 privind desemnarea reprezentantului Autorităților Administrației Publice Locale ale Municipiului Husi în Adunarea Generală a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI și aprobarea contractului de mandat al acestuia

Contractul de mandat nr 9924 din 28 03 2023 , pentru perioada 24 03 2023 până la 24 03 2027 .

HCL nr.99 din 23 martie 2023 privind acordarea unui mandat special domnului Balan Vasile , în calitate de reprezentant al Autorităților Administrației Publice Locale ale Municipiului Husi în Adunarea Generală a Asociatilor la SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI pentru alegerea administratorului si a auditorului finaciar .

Contract de Administrare al administratorului societății nr 1184 din 29.03.2023 pentru perioada 01.04.2023 - 01.04.2027 .

HCL nr. 474 din 13 decembrie 2024 privind desemnarea reprezentatului Unității Administrativ teritoriale Municipiul Huși în Adunarea Generală a Asociațiilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI și aprobarea contractului de mandat al acestuia .

Contractul de mandat nr 5393 din 24.02.2025 , reprezentantului UAT HUȘI Ailenei Marius.

Fixarea datei ședințelor s-a efectuat după consultarea și stabilirea de comun acord cu administratorul societății , iar mapa cu materialele pentru ședință au fost înaintate reprezentantului Adunării Generale ale Societății cu o zi sau 5 zile înainte de ședință , funcție de complexitatea materialelor pentru ședință .

Pe parcursul anului 2024 au avut loc un număr de 14 ședințe a Adunării Generale a Asociaților , la care prezența Administratorul societății dl Neculai Popa a fost de 100%.

Actualizarea Actului constitutiv al societății ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L HUȘI din data de 03.06.2024 .

3. EXECUTIA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE ALE ADMINISTRATORULUI SOCIETATII

Conducerea societatii a fost asigurata in anul 2024 de catre dl Neculai Popa – ADMINISTRATOR .

Conform Hotararii Adunarii Generale ale Asociatilor nr.3 din 29.03.2023 ca urmare a alegerii și numirii administratorului societatii ,mandatul administratorului a fost reinnoit pe o durata de 4 ani , respectiv 01. 04.2023 - 01. 04.2027 , conform contractului de administrare nr .1184 din 29.03.2023 , in baza dispozitiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare .

Contractul de administrare al administratorului societatii are ca obiect organizarea , conducerea si gestionarea activitatilor societatii si respectiv managementul societatii pe baza unor obiective si criterii de performanta , stabilite si/sau revizuite anual.

Indicatorii cheie de performanta , asa cum au fost aprobatii potrivit anexei la contractul de mandat sunt analizati si aprobatii in sedinta AGA (indicatori conform HG 639 din 27.07.2023) .

Din analiza indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari si avand in vedere evolutia veniturilor si cheltuielilor la 31.12.2024, rezulta faptul ca au fost indeplinite până în prezent obligațiile stabilite prin contractul de administrare încheiat cu societatea .

Din analiza condițiilor de indeplinit pentru acordarea componentei variabile conform HG 639/2023 , se constată ca una din conditiile de îndeplinit nu a fost realizată datorită următoarelor motive :

✓ **CONDITIE – nu există datorii restante fata de bugetul general consolidat**

Motivație pentru neindeplinire conditie : datoriile restante aferente lunii noiembrie 2024 scadente in data de 25.12.2024 au fost achitate cu întârziere de catre PRIMARIA HUSI , respectiv la data de 17.01.2025 , datorii care reprezentau facturi emise catre PRIMARIA HUSI pentru prestarea de servicii .

La data de 31.12.2024 existau datorii restante la Bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale în valoare de 386097 lei sumă aferentă lunii noiembrie 2024 cu scadență în data de 25.12.2024 .

4.DATE GENERALE

Societatea ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUȘI , persoană juridică română cu capital de stat

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI functioneaza ca societate comerciala din anul 2011 prin reorganizarea Serviciului Public Local de Salubritate Husi .

Conform Hotărării Consiliului Local al Municipiului Huși nr.36/18.03.2011 s-a aprobat contractul de delegare de gestiune prin atribuire directa a serviciilor de salubritate catre S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUSI .Contractul de delegare de gestiune a fost aprobat prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr.58/ 18 martie 2011 .

Organizarea , functionarea si exploatarea serviciului de salubritate , se face in conditiile prevazute de Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare , cat si a legii specifice – Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ,republicata pe data de 08.09.2014 . OUG nr 74 din 2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor , a Legii nr 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu .

SC ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI este operator licențiat în domeniul serviciilor publice de salubritate prin ordin emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice .

Domeniul principal de activitate este colectarea deșeurilor nepericuloase : cod CAEN 3811

Obiectul de activitate: societatea prestează următoarele activități în domeniul serviciilor publice de salubritate a localităților (activități modificate conform Legii nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare ,republicată pe data de 08.09.2014, Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor ; Legea nr 31 din 10.01.2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr 211/2011 privind regimul deșeurilor , a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr 196/2005 privind Fondul pentru mediu .

Conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 107 din 27.02.2020 a fost aprobată modificarea HCL nr. 58 din 18 martie 2011 pentru aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate către SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL-HUȘI ,după cum urmează :

- *Art.2 la* Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. 9598 din 01.04.2011 ;

ACT ADIȚIONAL nr 6663 din 18.03.2020

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice :
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări ;
- desființarea platformelor abuziv înființate , igienizarea zonelor limitrofe până la zona limită a municipiului ;
- lucrări de igienizare a zonelor colmatate 75 m aval, 75 m în amonte în zona podurilor , podetelor ;
- Alte activități conexe (reparații cosuri stradale , reparații containere , confecționare containere reparații auto , altele) ;
- Activități de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public ;
-

Indicatori - suprafața dezapezită prin intervenția la arterele principale să fie circulabile și intersecțiile fără acumulări de zăpadă ;

-începerea activității de curățare a zăpezii și gheții

-începerea activității de prevenire și combatere a poleiului ;

- depozitarea zăpezii de pe domeniul public ;

-Aprovizionarea cu material antiderapant ;

- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

indicator - colectarea cadavrelor de animale
transportarea cadavrelor de animale

- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări (indicator – conform Anexei nr. 7 la Legea nr 211/2011 ;)
- desființarea platformelor abuziv înființate , igienizarea zonelor limitrofe până la zona limită a municipiului
- curățatul rigolelor prin răzuire
- întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare
- întreținerea curățeniei WC-urilor amplasate pe domeniul public
- colectarea și predarea deșeurilor din anvelope
- colectarea și predarea deșeurilor animaliere
- Colectat, transportat și depozitat deșeuri rezultate (deșeuri vegetale, deșeuri reciclabile, deșeuri menajere , deșeuri animaliere)
- Reparații la utilajele din dotarea societății .
- Reparații cosuri stradale
- Întreținere și curățenie evidența Populației și Piața Agroalimentară
- Cuatena la poduri și podete din municipiul Huși

- Preluarea D.E.E.E., deșeuri de echipamente electrice și electronice în vederea realizării de către Beneficiar a obiectivelor anuale de colectare și valorificare, prevăzute de Ordonanța de urgență nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

Având în vedere modificările Legii nr. 101/2006 – Legea serviciilor de salubritate republicată cu aplicabilitate din octombrie 2023 s-a impus actualizarea activităților din contractul de delegare de

gestiune nr.9598 din 01.04.2011 si Anexa nr.1 la Contractul de prestări servicii de salubritate aprobat pe fiecare an financiar .

Conform HCL nr.20 din 25 ianuarie 2024 a fost aprobată modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate către SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUȘI nr. 9598 din 01.04.2011 , aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr.58 din 18 martie 2011 , prin încheiere Act adițional nr.4357 din 12.02.2024 cu modificarea activităților astfel :

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare
 - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;
 - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
 - colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
 - colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animale provenite din gospodăriile populației;
 - colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări ;
 - desființarea platformelor abuziv înființate , igienizarea zonelor limitrofe până la zona limită a municipiului ;
 - lucrări de igienizare a zonelor colmatate 75 m aval, 75 m în amonte în zona podurilor , podetelor ;
 - Alte activități conexe (reparații cosuri stradale , reparații containere , confecționare containere reparații auto , altele) ;
 - Activități de capturare a câinilor fără stăpan de pe domeniul public ;

Societatea ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUȘI asigură permanent curățarea căilor publice pe bază de grafice și programe zilnice de lucru , această activitate constând în măturarea manuală și mecanizată. În perioada de iarnă se efectuează curățarea permanentă și transportul zăpezii de pe căile publice prin lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii , a gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației pietonale în condiții de siguranță .

Conform Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă Art. 14. „ Alimentația de protecție se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori persoanelor care lucrează în condiții de muncă ce impun acest lucru și se stabilește prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

Art. 15. - (1) Materialele igienico-sanitare se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori.

(2) Categoriile de materiale igienico-sanitare, precum si locurile de munca ce impun acordarea acestora se stabilesc prin contractul colectiv de munca si/sau contractul individual de munca. „ a fost acordat antidot (lapte) si materiale igienico sanitare .

5. REALIZARI PRINCIPALELE ACTIVITATI DE SALUBRIZARE STRADALA - AN 2024-

Denumire activitate	UM	AN 2024 -cant -	AN 2024 -LEI- Fără TVA
Maturat manual strazi si trotuare	1000mp	25547,20	1448538
Maturat mecanizat	1000mp	133425,20	2472150
Intretinere strazi si trotuare	1000mp	33477,60	617990
Curatat rigole prin raziire	mp	56646,60	556139
Transport gunoi cu autobasculanta , autoportcontainer	mc	19623	720968
Transport gunoi VS 40 ESP	mc	5395	229025
Incarcat gunoi cu IF,Buldoexcavator,Bobcat	ore	2906	407553
Compostat deseuri menajere	mc	23396	585531
Cosire mecanizata	100 mp	4613,49	247752,07
Intretinere albie cursuri de apa	1000 mp	739,70	
Capturare si ingrijire caini fara stapan	buc	258	222220,94
Tocat Crengi -PRONAR	mc	2281	57718,75

Prin activitatea de maturat mecanizat s-a obtinut atat cresterera eficientei cat si calitatea sporita a lucrarilor prestate .

6. Revizuirea documentatiei

Are loc ori de cate ori apar modificari ale organigramei , modificari de legislatie , modificari tehnologice etc , care presupun actualizarea si adecvarea acesteia in conformitate cu Regulamentul de Organizare si Functionare a acestuia .

7. Audit intern

Auditul intern ofera o asigurare rezonabila asupra conformării cu cerintele referintelor si a cerintelor legale aplicabile societatii . Misiunea auditorului intern aferent perioadei 01.01.2024 - 31.12.2024 , a fost :

- Derularea contracelor de achiziții publice
- Asigurarea integrității bunurilor aflate în domeniul public și privat

c) Evidența situațiilor de lucrări cu Unitatea Administrativ Teritorială Huși

Prin HOT AGA nr 5 din 29.03.2023 a fost numit auditorul financiar statutar – d-na Codreanu Simona înscrisă în Camera Auditorilor certificat nr 2820 din 24.02.2008.

Auditul financiar extern a fost efectuat de **d-na Codreanu Simona**. Raportul auditorului financiar independent este întocmit la sfârșitul fiecărui an financiar și cuprinde: bilanțul contabil, contul rezultatului exercitiului, situația activelor imobilizate precum și notele la situațiile financiare.

8. Controlul financiar de gestiune

În cursul anului 2024 s-au desfășurat 12 verificări ale inspectorului control financiar de gestiune. Concluzia acestora a fost ca Societatea își desfășoară în mod corespunzător activitatea – nu au fost identificate abateri de la regulamentul intern sau cadrul legal general.

9. Protectia Mediului

Din punct de vedere al protecției mediului activitatea SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI a fost autorizată, emitându-se Autorizația de Mediu nr 107 din 27.10.2011, revizuită în data de 12.11.2020 și aplicarea vizei anuale conform DECIZIEI nr 520 din 13.09.2024

- Autorizația de mediu nr. 107/23.01.2011, pentru activități de:

- | | |
|---|------------------|
| - colectarea deșeurilor nepericuloase | - cod CAEN 3811; |
| - colectarea deșeurilor periculoase | - cod CAEN 3812 |
| - comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor | - cod CAEN 4877 |
| - recuperarea materialelor reciclabile sortate | - cod CAEN 3832. |
| - tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase | - cod CAEN 3821 |
| - alte activități de curățenie | - cod CAEN 8129 |
| - activități de ecarisaj | - cod CAEN 7500 |

Societatea a desfășurat activitățile cu respectarea legislației din punct de vedere al protecției mediului:

- Ordinul nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu aprobat prin legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 794 din 6 februarie 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Ordonanța nr 5 /2015, privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- HG nr 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor
- HG nr 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor.
- Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 – legea serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, modificări aparute în Monitorul Oficial nr. 658 din 8 septembrie 2014;
- Ordinul nr. 119/2014 privind normele de igienă și sănătate publică, privind mediul de viață al populației
- Ordonanța de urgență nr. 92 din 19.08.2021 privind regimul deșeurilor

10. Licențe, autorizații, certificate, diplome :

- **Licența Clasa a 3-a pentru Serviciul public de salubritate a localităților nr.6711 din 27.02.2024** eliberată de ANRSC pentru activitatea de măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de tratare, valabilă până la data de 01.01.2029.
- **Licență Clasa a 3-a pentru Serviciul public de salubritate a localităților nr. 6712 din 27.02.2024** pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;
- Diploma pentru Locul 3 pe domeniul „Colectarea deșeurilor nepericuloase”, conform clasificării din Topul Afaceri România 2012 ;
- Diploma pentru Locul 2 pe județ „Întreprinderi mijlocii” servicii pentru colectarea deșeurilor conform clasificării din Topul al Firmelor Vaslui, ediția a XIX –a 2011 ;
- Autorizația de mediu nr 107 din 27.10.2011, revizuită Conform DECIZIEI nr 520 din 13.09.2024, pentru perioada 27.10.2023 – 26.10.2024 .
- **Certificat de înregistrare sanitar – veterinară nr VS062 data 23.12.2020** pentru mijlocul de transport animale vii pe distanțe până la 65 km.
- **Certificat de înregistrare sanitar – veterinară nr 35 din 25.06.2011** pentru Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpan .

10. SITUAȚIA FINANCIARĂ AN 2024

Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024 a fost întocmit în vederea unei **administrări cât mai eficiente a resurselor** în cadrul SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL Husi .

În elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli s-a ținut cont de prevederile următoarelor reglementări legislative:

- Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin 3818 /30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli întocmit de către unii operatori economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la conținutul economic al indicatorilor economico-financiar, precum și a altor acte normative în vigoare, incidente
- Legea bugetului de stat nr. 371/2021
- Legea 329/2009 cu modificările ulterioare privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, rationalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional ;
- OUG 37/2008 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici modificat prin OUG 9//2017 ;
- OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici, completată cu OG nr.11/2016;

- OUG 88/2014 pentru modificarea si completarea OG 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrative-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, precum si pentru modificarea unor acte normative ;
- conf. HCL 58/2011 privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate catre SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI ;
- Legea nr. 421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024

La nivelul anului 2024 , societatea a efectuat cheltuieli de capital astfel :

Nr crt	Denumire indicator	Realizat an 2024 (millei)
A	Cifra de afaceri neta	9.707,33
B	Venituri totale , din care:	9.736,21
1	Venituri din exploatare	9.717,80
2	Venituri Financiare	18,41
C	Cheltuieli Totale, din care:	9.388,39
1	Cheltuieli de Exploatare	9.326,93
2	Cheltuieli Financiare	61,46
D	Profitul sau pierdere neta perioada de raportare An 2024	294,67

SITUATIA INVESTITIONALĂ

Nr crt	Denumire Obiecte de inventar	Număr bucăți	Valoare Fără T.V.A- lei
1	Aparat aer condiționat	1	1650
2	Aspirator STHIL SE 62	2	1258,82
3	Birou mare	1	420,17
4	Polizor Unghiular MAKITA DGA 506 RTJ	1	1721,85
5	Mașină de găurit profesională HP 2071	1	836,13
6	Laptop FUJITSU LIFEBOOK	1	663,87

7	Mutifuncțional INKJET CISS	1	697,39
8	Coș stradal 50 lt	25	3650
9	Motocoasă HUSQVARNA 525 RX	2	4201,68
10	Motoferăstrău HUSQVARNA 440	1	1554,62
11	Calculator PC INTEL I3-1115	1	1764,62
	TOTAL		18419,15

- Achizitionari mijloace fixe an 2024 – fără TVA

Nr crt	Denumire Mijloc fix	Număr bucăți	Valoare Fără T.V.A- lei
1	Insstalatie de măturat stradal Pronar Agatha ZM 2000	2	92430
2	Motocultor RURIS 977 S	2	16805,88
3	Tocător crengi tip PRONAR (20 rate lunare)	1	129000
4	Desktop Computers Lenovo	1	4500
5	Sistem PC Unitate U4 ET	1	2999,92
6	Sistem PC Unitate Manager	1	2688,99
	TOTAL		248425 lei

Lucrari de investitii :

- Lucrari de reparații pod strada Frunzelor

45395,43 lei (fără T.V.A)

TOTAL

54020,56 lei (cu T.V.A)

Conform Legii nr.319/2006 privind securitatea si sanatate in munca Art. 14. „ Alimentatia de protectie se acorda in mod obligatoriu si gratuit de catre angajatori persoanelor care lucreaza in conditii de munca ce impun acest lucru si se stabileste prin contractul colectiv de munca si/sau contractul individual de munca.

Art. 15. - (1) Materialele igienico-sanitare se acorda in mod obligatoriu si gratuit de catre angajatori.

(2) Categoriile de materiale igienico-sanitare, precum si locurile de munca ce impun acordarea acestora se stabilesc prin contractul colectiv de munca si/sau contractul individual de munca. „ a fost acordat antidot (lapte) si materiale igienico sanitare .

Pentru transportul deșeurilor din construcții sunt asigurate containerele de 4 mc. Containerele sunt reparate în regie proprie.

Acestea sunt puse la dispoziția persoanelor fizice și agenților economici, ce au cantități mai mari de deșeuri din construcții corespunzătoare capacității acestora.

Utilajele au fost achiziționate atât din surse proprii, cât și în leasing. Scopul achiziționării utilajelor a fost în vederea efectuării unor lucrări de calitate la salubritatea municipiului Husi și creșterea productivității muncii.

Activitatea societății în cursul anului 2024 s-a desfășurat cu utilajele și pubelele /containerele proprii existente, precum și cu cele concesionate.

Pentru desfășurarea activităților de **capturare și îngrijire câini fără stăpan**, se încheie anual contract de prestări servicii veterinare cu medicul veterinar.

Reparațiile la autovehiculele din dotare sunt efectuate de către personalul din cadrul societății sau la societăți de profil funcție de complexitatea reparațiilor.

Activitatea de ecarisaj din cadrul S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUSI, realizează următoarele:

- a) capturarea câinilor fără stăpan pe baza reclamațiilor scrise, verbale ale persoanelor fizice, juridice sau autosesizare
- b) transportul câinilor la adăpostul de câini fără stăpan din municipiul Husi;
- c) îngrijirea câinilor
- d) deparazitarea internă și externă, vaccinarea antirabică, histerectomie, castrare mascul, tratament postoperator mascul, tratament postoperator femele, cipare microcipare, eliberare carnet de sănătate, consultare și înregistrare câini într-o evidență unică,
- e) adopția câinilor fără stăpan

11. INVENTARIEREA PATRIMONIULUI

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI conduce contabilitatea în partida dublă în conformitate cu Legea nr.82/1991 republicată, Legea nr. 571/2003 – Codul fiscal actualizat, întocmind rapoarte lunare, iar la semestru și la finele anului prezintă bilanțul contabil.

Înregistrarea în contabilitate a bunurilor mobile și imobile s-a efectuat la valoarea de achiziție sau de producție, după caz.

Lunar, pentru verificarea înregistrării corecte în contabilitate a operațiunilor patrimoniale, se întocmește bilanțul sintetic de verificare care, la rândul ei, are la bază balanțele analitice pe conturi.

Înventarierea patrimoniului în fiecare exercițiu financiar se desfășoară în baza unei Decizii interne. Prin această decizie se constituie comisia de inventariere pentru toate gestiunile din cadrul societății.

Metoda de inventariere faptică utilizată de comisie stabilită prin decizie este metoda de inventariere cantitativ – valorică.

Înventarierea cuprinde întregul patrimoniu al SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI, cât și bunurile aflate în concesiune întocmindu-se listele de inventariere pe fiecare loc de existență și pe fiecare gestionar.

Pe baza extraselor de cont emise de bănci și a confirmărilor trimise de acestea s-a stabilit concordanța dintre soldurile conturilor din bilanțul de verificare și sumele înscrise în respectivele extrase de cont, respectiv înscrisuri de confirmare.

Cu ocazia inventarierii s-a întocmit și o listă cu propunerile de casare a mijloacelor fixe care sunt uzate fizic și moral, sunt dezafectate, și nu mai pot fi utilizate în procesul de producție.

Rezultatele inventarierii la sfarsitul fiecarui an, sunt analizate si aprobate de catre administrator .
Aprecierea generală este că nu au fost constatate diferențe între stocurile scriptice și factice ceea
ce este documentat cu procesele verbale privind rezultatele inventarierii .
Rezultatele inventarierii se inscriu de catre Comisie intr-un proces verbal

12. STRUCTURA PERSONALULUI ANGAJAT

La sfarsitul anului 2024 societatea avea un numar de 98 de salariati din care femei si barbati .

STRUCTURA PERSONALULUI BARBATI/FEMEI

	31.12.2024
Barbati	81
Femei	17
Total	98

Pe parcursul anului 2024 , raporturile de munca din cadrul societatii au fost reglementate prin contractele individuale de munca, in conformitate cu prevederile Codului Muncii , la nivelul societatii exista contract colectiv de munca si reprezentantii salariatilor.

Relatia dintre manageri si salariati este una buna de colaborare . Nu au fost înregistrate in aceasta perioada elemente conflictuale in raporturile dintre conducere si angajati .

13. DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL INTERN

In vederea aplicării prevederilor Ordinului SGG nr. 600/ 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, , a fost constituită o structură internă cu atribuții în monitorizarea, coordonarea si îndrumarea metodologică cu privire la sistemele proprii de control intern/ managerial .

Scopul controlului este de a implementa si dezvolta standardele de management/control intern (cuprinse in Codul Controlului Intern, aprobat prin Ordinul 946/2005* -republicat) in cadrul S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL-HUSI si elaborarea procedurilor formalizate pe activitati, in acord cu specificul societatii.

Obiective urmărite:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- susținerea dezvoltării economico-sociale a localității;
- promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- stimularea mecanismelor economiei de piață;
- dezvoltarea durabilă a serviciului de salubritate;
- gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investițiilor;
- protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritate;

- identificarea soluțiilor durabile din punct de vedere economic și ecologic, adaptate la condițiile specifice în vederea atingerii Țintelor locale de gestionare a deșeurilor;

Obiectivele generale ale programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la nivelul societății sunt :

- realizarea atribuțiilor stabilite în concordanță cu misiunea S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI , în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență;

- protejarea fondurilor S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI. împotriva pierderilor datorate erorii, abuzului sau fraudei;

- respectarea prevederilor legale și a altor cerințe aplicabile entității, a regulamentelor și deciziilor conducerii;

- dezvoltarea și întreținerea unor sisteme de colectare, stocare, prelucrare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere, precum și a unor sisteme și proceduri de informare publică adecvată prin rapoarte periodice.

Obiectivele specifice ale programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la nivelul societății sunt :

- reflectarea în documente scrise a organizării controlului intern, a tuturor operațiunilor entității și a elementelor specifice, înregistrarea și păstrarea în mod adecvat a documentelor;

- înregistrarea în mod cronologic a operațiunilor;

- asigurarea aprobărilor și efectuării operațiunilor exclusive de persoane special împuternicite în acest sens;

- separarea atribuțiilor privind efectuarea de operațiuni între persoane, astfel încât atribuțiile de aprobare, control și înregistrare să fie încredințate unor persoane diferite;

- asigurarea unei conduceri competente la toate nivelurile;

- accesarea resurselor și documentelor numai de către persoane îndreptățite și responsabile în legătura cu utilizarea și păstrarea lor.

La nivelul societății este elaborat Codul de Conduită Etică al S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI , și este numit un consilier de etică prin decizie a administratorului societății .A fost elaborat Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2022 și au fost transmise către autoritatea tutelară rezultatele evaluării .

Managementul riscurilor

La nivelul societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI s-a implementat și se dezvoltă sistemul de control intern .La nivelul SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI s-a elaborat registrul riscurilor .

Evaluarea activității societății comerciale privind managementul riscului

Activitatea societății a fost expusă la următoarele tipuri de riscuri :

Riscul fluxurilor de numerar

Referitor la riscurile legate de materiale și echipamente s-a urmărit obținerea de garanții de la clienți precum și încheierea unor contracte pentru acestea.

De asemenea, termenele de încasare a creanțelor au fost corelate cu termenele de plată a datoriilor.

Riscul ratei dobânzii

Riscul de dobândă reprezintă riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze în timp ca rezultat al schimbărilor în nivelul dobânzilor survenite pe piața financiar bancară.

În acest sens, ținând cont ca împrumuturile(lesing) primite de Societate de la bănci sunt

purtoare de dobanda variabila (ex. ROBOR la 1 luna) exista un risc reprezentat de fluctuatia ratei de dobanda.

Riscul variatiilor de curs valutar

Societatea este expusa variatiilor cursului de schimb valutar, datorita creantelor si datoriilor denuminate in moneda straina. In acest sens, conducerea Societatii depune eforturi in a mentine echilibrul dintre creantele si datoriile in valuta.

Riscul de credit

Societatea desfasoara relatii comerciale numai cu terti recunoscuti, care justifica finantarea pe credit. Politica Societatii este ca toti clientii care doresc sa desfasoare relatii comerciale in conditii de creditare fac obiectul procedurilor de verificare. Mai mult decat atat, soldurile de creante sunt monitorizate permanent, avand ca rezultat o expunere nesemnificativa a Societatii la riscul unor creante neincasabile. Impiedica sa-si onoreze datoriile curente. Deteriorarea conditiilor de operare a clientilor ar putea afecta si previziunile conducerii privind fluxurile viitoare de numerar.

Riscul de piata

Este riscul ca valoarea justa a fluxurilor de trezorerie viitoare ale unui instrument sa fluctueze din cauza modificarilor preturilor de piata. Preturile de piata prezinta patru tipuri de riscuri: riscul ratei dobanzii, riscul valutar, riscul preturilor marfurilor si riscul altor preturi, precum riscul pretului actiunilor.

Riscul pretului

Conducerea considera ca Societatea este expusa riscului de pret, deoarece stabilirea pretului de catre Consiliul Local al Municipiului Husi, pe motive mai putin economice si mai mult politice, poate duce la neacoperirea costurilor de operare si implicit la imposibilitatea achitarii obligatiilor catre tertii debitori.

Riscul generat de schimbări legislative

14. OBIECTIVE MAJORE

1. Se va continua investirea in dotari si utilaje moderne si performante care vor functiona in conditii de siguranta a protectiei mediului.

De asemeni este prevazut a se achizitiona o serie de utilaje, necesare pentru desfasurarea activitatilor de salubritate, astfel:

	Dotări – AN 2025	AN ACHIZITIE	MIILEI
1	Coşuri stradale (25 buc)	2025	5
2	Motocositoare (2 buc)	2025	6
3	DRUJBE(2 buc)	2025	14
4	Echipamente de protectie a muncii	2025	35
5	Europubele 120 l – 30 bucăţi	2025	8
6.	Motocultor – 1 buc	2025	8

7	Sistem DESKTOP	2025	9
---	----------------	------	---

2. Un alt obiectiv major al S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI este continuarea creșterii calitative a prestațiilor și îmbunătățirea relațiilor cu clienți .

În acest domeniu , s-a avut în vedere informarea populației și agenților economici cu noile tendințe aparute în domeniul gestiunii deșeurilor .

Obiective strategice :

➤ Eficientă economică

- ✓ Optimizarea permanentă a costurilor de exploatare astfel încât atingerea performanțelor dorite și a nivelului serviciilor cerute de beneficiari să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia ;
- ✓ Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor , astfel încât să se asigure autofinantarea costurilor de exploatare , modernizare și dezvoltare , conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare , luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației ;

➤ Modernizarea și îmbunătățirea serviciului

- ✓ Modernizarea și extinderea infrastructurii de operare , în beneficiul populației și al mediului în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de delegare .
 - ✓ Asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității societății .
 - ✓ Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii oferite .
- ✓ Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de utilaje performante și tehnologii noi.

ORIENTAREA CĂTRE CLIENT

- ✓ Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate acțiunile întreprinse .
- ✓ Îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită , prin asigurarea permanentă a serviciilor de salubritate .
- ✓ Informarea eficientă și educarea utilizatorilor în ceea ce privește modul și ritmicitatea de colectarea deșeurilor vegetale și construcții .

Competența profesională

- ✓ Creșterea eficienței generale a societății prin corectă informare și motivare a personalului societății .
- ✓ Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților .
- ✓ Continuarea programelor de creștere a competenței profesionale la toate nivelele .

➤ **Grija pentru mediu**

- ✓ Gestionarea rațională a resurselor naturale .
- ✓ Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului .
- ✓ Implementarea eficientă a colectării selective a deșeurilor (construcții, vegetale, altele)
- ✓ Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu

➤ **Grija pentru sănătatea populației și a angajaților**

- ✓ Preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor (construcții ,vegetale) .
- ✓ Asigurarea securității și sănătății angajaților SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUȘI

15. Politica societății privind respectarea standardelor

Un alt obiectiv important pe care S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI , îl urmărește și îl îmbunătățește continuu este respectarea legislației în vigoare în domeniul gestiunii deșeurilor și a licenței de operare .

Astfel, S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI detine LICENȚA clasa 2 emisă de A.N.R.S.C. prin ordinul nr. 583 din 19.12.2018 și are implementate în baza principiilor managementului integrat sistemele :

ISO 19001:2015 Certificare Sistem de management în domeniul calității

ISO 14001:2015 Certificare Sistem de management în domeniul protecției mediului

ISO 45001:2018 Certificare Sistem de management în domeniul sănătății și securității ocupationale .

Sistemele menționate mai sus sunt certificate de firma recunoscută în domeniu :TUV AUSTRIA CERT .

Ca atare, - **VIZIUNEA S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI** este aceea de a oferi servicii de calitate, de a fi considerat un partener credibil pentru toți colaboratorii, un sprijin real pentru cetățenii care-și doresc un microclimat ecologic , dezvoltarea relațiilor de colaborare cu Administrația locală și agenți economici , contribuind în acest fel la dezvoltarea economică a localităților, în conformitate cu cerințele Uniunii Europene.

- **MISIUNEA S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI** este de a furniza servicii în domeniul gestiunii deșeurilor urbane și rurale în conformitate cu Planul Național de gestionare a deșeurilor la nivel local, care să aibă drept finalitate conștientizarea populației cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor re folosibile, diminuându-se astfel cantitatea de deseuri menajere depozitate.

Avem în vedere atingerea parametrilor de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupatională conform standardelor profesionale, necesari pentru menținerea licenței clasa 2 - serviciul public de salubritate a localităților.

În acest context, managementul de varf al **S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI** a stabilit un set de **obiective generale** privind domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupationale, prin care se urmărește să se asigure :

IN DOMENIUL CALITĂȚII

1. Creșterea gradului de colectare ,valorificare și reciclare a deșeurilor re folosibile , conform planului național de gestionare a deșeurilor .

2. Monitorizarea performanțelor proceselor , în vederea oferirii de servicii de calitate și îmbunătățirii continue a activității .

3. Îmbunătățirea metodelor și tehnicilor de realizare a proceselor /serviciilor prin implicarea personalului la toate nivelurile .
4. Satisfacerea Cerințelor și așteptărilor clienților referitoare la procesele servicii oferite
5. Certificarea Sistemului de Management Integrat , Calitate , Mediu , Sănătate și Securitate Ocupațională în Concordanță cu cerințele legale și cerințele societății .

IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI

1. Alinierea la prevederile directivelor europene din domeniul protecție mediului inconjurator .
2. Prevenirea poluării mediului prin controlul impactului proceselor / activitatilor și serviciilor asupra mediului înconjurator .
3. Îmbunătățirea aspectelor de mediu prin evitarea poluării aerului , poluării apelor din panza de apă freatică și poluării solului prin reducerea cantitatilor de deseuri eliminate prin depozitare la sol , în procesele de bază desfășurate .

IN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII OCUPATIONALE

1. Controlul adecvat al riscurilor privind sănătatea și securitatea ocupatională, prin asigurarea metodelor , mijloacelor și resurselor necesare pentru identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor , în vederea prevenirii și reducerii riscurilor de incidente și îmbolnăviri profesionale .
2. Implicarea tuturor lucrătorilor în realizarea politicii și obiectivelor de sănătate și securitate ocupatională adoptate și a măsurilor de prevenire și protecție .
3. Îmbunătățirea nivelului de performanță în domeniul sănătății și securității ocupationale prin reducerea riscurilor de incidente și îmbolnăvirii profesionale .
4. Perfectionarea , instruirea și creșterea nivelului de pregătire profesională a lucrătorilor , în vederea cunoașterii , aplicării și respectării prevederilor de sănătate și securitate ocupatională și a cerințelor legale în vigoare .

În final menționez că SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI , este conștientă că succesul depinde de înțelegerea și satisfacerea necesităților și așteptărilor curente și viitoare ale utilizatorilor și furnizorilor , de aceea folosește metode eficiente și eficiente pentru îmbunătățirea performanței sistemului de management integrat al calității , mediului , sănătății și securității ocupationale .

ADMINISTRATOR,
ing. NECULAI POPA



Președinte de sedință,
Luiza Patrașcu

Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

ANEXA NR. 4

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

POLITICI CONTABILE ȘI NOTE EXPLICATIVE

- 1. ACTIVE IMOBILIZATE**
- 2. PROVIZIOANE PENTRU RISCURI ȘI CHELTUIELI**
- 3. REPARTIZAREA PROFITULUI**
- 4. ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE**
- 5. SITUAȚIA CREANȚELOR ȘI DATORIILOR**
- 6. PRINCIPII, POLITICI ȘI METODE CONTABILE**
- 7. CAPITALUL SOCIAL ȘI STRUCTURA ACȚIONARIATULUI**
- 8. INFORMAȚII PRIVIND CHELTUIELILE CU PERSONALUL**
- 9. PRINCIPALII INDICATORI ECONOMIC - FINANCIARI**
- 10. ALTE INFORMAȚII**

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

NOTE LA SITUAȚIILE FINANCIARE ALE EXERCITIULUI ÎNCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2024

1. ACTIVE IMOBILIZATE

Activele imobilizate cuprind acele active destinate utilizării pe o bază continuă, în scopul desfășurării activităților societății și cuprind imobilizări necorporale, corporale și financiare.

Evidența imobilizărilor se ține în conformitate cu IAS 16 – Imobilizări corporale și IAS 36 – Deprecierea activelor care impune că pierderea din deprecieri să fie recunoscută atunci când valoarea contabilă a unui activ depășește valoarea sa recuperabilă.

Metoda de amortizare folosită este metoda liniară, pentru activele imobilizate cu valoarea contabilă evidențiată în sold la data de 31.12.2023 în conformitate cu art.28-alin.5(a) din Codul fiscal, amortizarea calculându-se în baza valorii rămase neamortizate.

Pentru activele imobilizate intrate în patrimoniu în anul 2024 se folosește metoda de amortizare liniară.

La data de 01.01.2024 activele imobilizate sunt prezentate în bilanț la valoarea de intrare.

Soldul final al activelor imobilizate la data de 31.12.2024 este în sumă de 4.574.471 lei, compus din soldul de la începutul anului în sumă de 4.335.238 LEI, la care s-au adăugat creșterile din an în sumă de 251.754 LEI și s-au scăzut deprecierea în suma de 12.521 lei. Dacă din acest sold scădem total amortizare acumulată până la sfârșitul anului 2024 în sumă de 3.107.195 LEI, vom obține soldul activelor imobilizate la valoarea netă de 1.467.276 LEI.

2. PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI

Societatea nu are înregistrate la 31.12.2024 provizioane pentru riscuri și cheltuieli.

3. REPARTIZAREA PROFITULUI

DESTINAȚIA	SUMA
PROFIT NET DE REPARTIZAT	294.669
REZERVA LEGALĂ	
ALTE REZERVE	0
DIVIDENDE	0
PROFIT NET DE REPARTIZAT	294.669

Societatea a încheiat exercițiul financiar 2024 cu profit, aceasta fiind în sumă netă de 294.669 LEI.

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail: simocodreanu@yahoo.com

4. REZULTATUL DIN EXPLOATARE

Rezultatul din exploatare se calculează astfel:

Nr. crt.	INDICATORUL	LEI	
		31.12.2023	31.12.2024
1	Cifra de afaceri netă	8.640.062	9.707.335
2	Alte venituri din exploatare	4598	10.465
2	Costul bunurilor vândute și a serviciilor prestate	8350.671	9.326.925
3	Rezultatul brut din exploatare (1+2-3)	293.989	390.875

Se observă o creștere a cifrei de afaceri netă în exercițiul financiar curent față de cel precedent cu suma de 1.067.273 lei, respectiv cu 12,36 %, societatea înregistrând la sfârșitul exercițiului 2023 o cifră de afaceri în sumă de 8.640.062 lei, iar la sfârșitul exercițiului 2024 o cifră de afaceri în sumă de 9.707.335 lei.

Rezultatul din exploatare de asemenea a înregistrat o creștere față de anul precedent cu suma de 96.886 lei respectiv cu 32.95 %, în anul 2023 societatea înregistra profit din exploatare în sumă de 293.989 lei, iar în 2024 înregistrează profit din exploatare în sumă de 390.875 lei.

Se poate concluziona ca în exercițiul financiar 2024 societatea a avut o activitate din exploatare mai mare, datorită cifrei de afaceri, care a fost mai mare, decât cifra de afaceri înregistrată în anul 2023.

5. CREANȚE ȘI DATORII

Societatea recunoaște creanțele în bilanț, conform Standardelor Internaționale de Contabilitate, în momentul în care este probabilă realizarea unui beneficiu economic viitor de către societate și creanța are o valoare ce poate fi evaluată credibil. Datoriile sunt recunoscute în bilanț în momentul în care este probabilă o ieșire de resurse, purtătoare de beneficii economice, pentru lichidarea unei obligații prezente, iar valoarea la care se va realiza aceasta lichidare poate fi evaluată credibil.

Nr. crt.	CREANȚE	SOLD LA 31.12.2024	LEI	
			Termen de lichiditate	
			SUB 1 AN	PESTE 1 AN
0	1	2	3	4
1.	Creanțe imobilizate	0	0	0
2.	Furnizori debitori	0		0
3.	Clienți	1.093.934	1.093.934	0
4.	Creanțe personal	0	0	0
5.	Decontări cu asociații privind capitalul	0	0	0
6.	subvenții	0	0	0
7.	Alte creanțe (creanțe cu bugetul statului)	65.017	65.017	0
8.	Conturi de regularizare și asimilate	0	0	0
	TOTAL	1.158.951	1.158.951	0

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Huși, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

Nr. crt.	DATORII	SOLD 31.12.2024	LEI	
			Termen de exigibilitate	
			SUB 1 AN	1 - 5 ANI
	0	1	2	3
1	Credite bancare pe termen lung	0	0	0
2	Alte datorii financiare (leasing)	602.435	0	602.435
3	Credite bancare pe termen scurt	0	0	0
4	Furnizori	191.266	191.266	0
5	Furnizori imobilizari	175.000	175.000	0
5	Clienți-creditori	410	410	0
6	Datorii cu personalul și asigurările sociale	715.758	715.758	0
7	Alte datorii față de stat	6.604	6.604	0
8	Impozit pe profit	0	0	0
9	TVA	256.940	256.940	0
10	Imozit venit salarii	70.447	70.447	0
11	Decontări cu grupul și asociații	0	0	0
12	Dividende de plata	0	0	0
	TOTAL DATORII	2.018.860	1.416.425	602.435

6. POLITICI CONTABILE

S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL. întocmește situații financiare individuale (anuale) în conformitate cu directivele europene reglementate la noi în țară de Ordinul 1802/2014.

Societatea conduce contabilitatea în partidă dublă și întocmește situații financiare anuale în conformitate cu Legea Contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Evaluarea posturilor cuprinse în situații financiare ale societății s-a efectuat în acord cu principiile și regulile contabile.

Principiul continuității activității care presupune că societatea și-a continuat în mod normal funcționarea fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității.

Principiul permanenței metodelor. Societatea aplică aceleași reguli și metode de evaluare în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul, prezentarea elementelor patrimoniale și a rezultatelor asigurând comparabilitatea în timp a informațiilor contabile.

Închiderea anului fiscal s-a făcut cumulat de la începutul anului fiscal luându-se în calcul veniturile și cheltuielile înregistrate de la data de 1 ianuarie 2024 până la data de 31 decembrie 2024 indiferent de data încasării sau plății acestora, respectând astfel **principiul independenței exercițiului**.

Situațiile financiare individuale ale societății reprezintă documente contabile de sinteză, prin care sunt comunicate informații comune necesare majorității utilizatorilor.

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

La întocmirea situațiilor financiare la data de 31.12.2024 s-a respectat de asemenea **principiul evaluării separate a elementelor de activ și de datorii**, conform căruia componentele elementelor de activ sau de datorii au fost evaluate separat.

Informațiile prezentate în situațiile financiare reflectă realitatea economică a evenimentelor și a tranzacțiilor, așa cum au influențat rezultatele economice ale societății respectând astfel **principiul prevalenței economicului asupra juridicului**.

Bilanțul de închidere a exercițiului financiar precedent corespunde cu bilanțul de deschidere a anului financiar curent respectându-se în acest fel **principiul intangibilității**.

Societatea nu a făcut nici o compensare între elementele de activ și de datorii sau între elementele de venituri și cheltuieli, respectând **principiul necompensării**.

A fost respectat de asemeni **principiul prudenței** conform căruia evaluarea a fost făcută cu prudență fiind inclus numai profitul realizat la data bilanțului, s-a ținut cont de toate datoriile apărute în cursul exercițiului financiar curent și de cele previzibile cât și de pierderile potențiale apărute în cursul exercițiului financiar. S-a ținut de asemenea cont de toate deprecierile, indiferent dacă rezultatul exercițiului a fost afectat.

Registrele de contabilitate obligatorii pe care le ține societatea sunt: Registrul – jurnal, Registrul – inventar, Cartea mare.

Întocmirea, editarea și păstrarea registrelor de contabilitate se efectuează conform normelor elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, pe suport de hârtie și suporturi tehnice.

Registrele de contabilitate se utilizează în strictă concordanță cu destinația acestora și se prezintă în mod ordonat și astfel completate încât să permită în orice moment identificarea și controlul operațiunilor efectuate.

Pentru verificarea înregistrării corecte în contabilitate a operațiunilor efectuate se întocmește lunar bilanța de verificare care constituie baza pentru raportările contabile semestriale și anuale și document informativ pentru conducerea societății.

Situațiile financiare anuale sunt însoțite de raportul administratorului, raportul de audit statutar.

Potrivit prevederilor legale, societatea publică situațiile financiare anuale în conformitate cu art. 34. din Legea Contabilității nr. 82/1991.

În conformitate cu Secțiunea 3.1 "Reguli generale de evaluare" din Reglementarea din 29.12.2014 care face parte integrantă din Ordinul nr. 1802/2014, art. 75, elementele prezentate în situațiile financiare au fost evaluate pe baza principiului costului de achiziție sau al costului de producție.

La data intrării în societate bunurile au fost evaluate și înregistrate în contabilitate la valoarea de intrare care a fost stabilită astfel:

a) *la cost de achiziție* – pentru bunurile procurate cu titlu oneros care cuprinde prețul de cumpărare, taxele de import și alte taxe, cheltuieli de transport – manipulare și alte cheltuieli care sunt atribuite direct achiziției bunurilor respective.

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

b) *la cost de producție* – pentru bunurile procurate de societate. Costul de producție sau de prelucrare al stocurilor precum și costul de producție al imobilizărilor produse în societate cuprinde cheltuielile directe aferente producției precum și cota de cheltuieli indirecte de producție alocată în mod rațional în funcție de cheltuielile directe cu manopera. Nu au fost incluse în costul de producție cheltuieli generale de administrație și costurile desfacerii.

c) *la valoare justă* – pentru bunurile obținute cu titlu gratuit (monstre, testări);

La data ieșirii din entitate sau la darea în consum, bunurile materiale s-au evaluat și scăzut din gestiune prin aplicarea aceleiași metode pe tot parcursul anului.

Evaluarea și înregistrarea în contabilitate a produselor finite (cont 345) s-a făcut folosind metoda costului efectiv de producție (nu este cazul).

Contabilitatea stocurilor se ține cantitativ și valoric conform metodei inventarului permanent. În contabilitate sunt înregistrate toate operațiunile de intrare și ieșire ceea ce permite stabilirea și cunoașterea în orice moment a stocurilor atât cantitativ cât și valoric.

Metoda aleasă a fost aplicată consecvent de la un exercițiu financiar la altul. Evaluarea elementelor patrimoniale cu ocazia inventarierii s-a făcut în conformitate cu normele privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului aprobate prin O.M.F. nr. 2861/09.10.2009.

Rezultatele inventarierii au fost consemnate în Registrul de inventar în conformitate cu art. 20 alin 1 din Legea Contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Disponibilitățile bănești existente în valută la data de 31.12.2024 cât și creanțele și datoriile existente în valută la această data s-au înregistrat în contabilitate la cursul de schimb al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României pentru această dată, respectiv pentru EUR 4,9741 diferențele de curs valutar rezultate, favorabile respectiv nefavorabile s-au înregistrat în conturile corespunzătoare de venituri sau cheltuieli în conformitate cu Reglementarea din 30.12.2024.

Operațiunile de vânzare - cumpărare de valută au fost înregistrate în contabilitate la cursul utilizat de banca comercială la care s-a efectuat licitația în valută fără ca acestea să fi generat în contabilitate diferențe de curs valutar (nu este cazul).

Sumele depuse la bănci și sumele în numerar puse la dispoziția personalului sau terților în vederea efectuării unor plăți în favoarea societății sunt înregistrate în contabilitate în conturi distincte.

În contul de viramente interne s-au înregistrat transferurile de disponibilități bănești între conturile la bănci precum și între conturile la bănci și casieria societății.

Conturile curente la bănci se regăsesc dezvoltate în analitice pe fiecare bancă și pe fiecare monedă distinct.

Dobânzile de plătit și cele de încasat aferente exercițiului financiar în curs au fost înregistrate în cheltuieli financiare sau venituri financiare, după caz.

Contabilitatea terților asigură evidența datoriilor și a creanțelor societății în relațiile acesteia cu furnizorii, clienții, personalul, asigurările sociale, bugetul statului, acționari, debitori

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

și creditorii diverși. În contabilitatea furnizorilor și clienților au fost înregistrate operațiunile privind cumpărările respectiv livrările de mărfuri și produse, lucrările executate și serviciile prestate precum și alte operațiuni similare efectuate.

Avansurile acordate furnizorilor, precum și cele primite de la clienți au fost înregistrate în contabilitate în conturi distincte.

Creanțele și datoriile în valută sunt înregistrate în contabilitate atât în LEI, la cursul de schimb de la data efectuării operațiunilor comunicat de B.N.R.

Contabilitatea furnizorilor și clienților cât și a celorlalte datorii și creanțe se țin pe categorii precum și pe fiecare persoană fizică sau juridică.

Contabilitatea decontărilor cu personalul cuprinde drepturi salariale, sporurile, premiile din fondul de salarii, indemnizațiile pentru concediile de odihnă, indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă plătite din fondul de salarii și alte drepturi pentru munca prestată.

În contul *debitori diverși* au fost transferate și sumele reprezentând avansuri de trezorerie nedecontate până la data bilanțului (nu este cazul).

Taxa pe valoare adăugată datorată statului s-a stabilit ca diferență între valoarea taxei exigibile aferente bunurilor livrate sau serviciilor prestate (TVA colectată) și a taxei deductibile pentru cumpărarea de bunuri și servicii (TVA deductibilă).

Dividendele repartizate deținătorilor de acțiuni, propuse sau declarate după data bilanțului precum și celelalte repartizări similare efectuate din profit nu sunt înregistrate ca datorii la data bilanțului.

Cheltuielile efectuate în exercițiul financiar curent dar care privesc exercițiile financiare viitoare sunt înregistrate la *cheltuieli în avans* (dobanzi leasing).

Contabilitatea împrumuturilor și datoriilor asimilate acestora se țin pe categorii astfel: credite bancare pe termen scurt, credite bancare pe termen lung precum și dobanzile aferente acestora (nu este cazul).

Sumele ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an sunt clasificate ca și *datorii pe termen scurt sau datorii curente* atunci când se așteaptă să fie decontate în cursul normal al ciclului de exploatare al societății sau sunt exhibibile în termen de 12 luni de la data bilanțului, iar sumele care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an sunt clasificate ca și *datorii pe termen lung*.

Capitalul și rezervele (capitaluri proprii) reprezintă dreptul acționarilor asupra activelor societății după deducerea datoriilor.

Capitalurile proprii cuprind aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat, rezultatul exercițiului financiar.

Plusul sau minusul rezultat din reevaluarea imobilizărilor corporale în conformitate cu reglementările existente este reflectat în debitul sau creditul contului "*Rezerve din reevaluare*" (nu este cazul).

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

Diminuarea rezervelor din reevaluare s-a efectuat numai în limita soldului creditor existent dintr-o reevaluare anterioară(nu este cazul).

Rezervele din reevaluarea imobilizărilor corporale au caracter nedistribuibil.

Contabilitatea rezervelor se ține pe categorii de rezerve: rezerve legale, rezerve reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare și alte rezerve.

Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor se ține pe feluri în funcție de natura lor.

Veniturile constituie creșteri de beneficii economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile, sub forma de intrări sau creșteri ale activelor ori reduceri ale datoriilor, care se concretizează în creșteri ale capitalurilor proprii altele decât cele rezultate din contribuții ale acționarilor.

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile, sub forma de ieșiri sau scăderi ale valorii activelor ori creșteri ale datoriilor care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea către acționari.

În contabilitate profitul a fost stabilit cumulat de la începutul exercițiului financiar, rezultatul definitiv reprezintă soldul final al *contului de profit și pierdere*.

Contul de profit și pierdere cuprinde: cifra de afaceri netă, veniturile și cheltuielile exercițiului grupate după natura lor precum și rezultatul exercițiului care poate fi profit sau pierdere.

Cifra de afaceri netă se calculează prin însumarea veniturilor rezultate din livrarile de bunuri, executări de lucrări și prestări de servicii și alte venituri din exploatare mai puțin reducerile comerciale acordate clienților.

Profitul contabil rămas după repartizarea rezervei legale se preia la începutul exercițiului financiar următor celui pentru care se întocmesc situațiile financiare anuale în contul 1171 "Rezultatul reportat".

Repartizarea profitului se înregistrează în contabilitate pe destinații după aprobarea situațiilor financiare anuale, după adunarea generală a acționarilor.

Închiderea conturilor 121 "Profit sau pierdere" și 129 " Repartizarea profitului" se efectuează la începutul exercițiului financiar următor celui pentru care se întocmesc situațiile financiare anuale, respectiv 01.01.2024.

7. CAPITAL SOCIAL ȘI STRUCTURA ACȚIONARIATULUI

În exercițiul financiar 2024 capitalul social subscris și varsat nu a suferit modificări : capital subscris și vărsat fiind de 483.200 lei ca și la finele anului 2023 .

8. INFORMAȚII PRIVIND CHELTUIELILE CU PERSONALUL LEI

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et.1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

INDICATOR	SUMA
Cheltuieli cu personalul	5.955.390
Cheltuieli cu asigurările și protecția socială	170.489
TOTAL	6.125.879

Sumele incluse în cheltuielile cu personalul includ și contribuții la planul de pensii de stat, contribuția la asigurările sociale de sănătate și impozitul pe salarii. Numărul mediu de angajați a ramas relativ constatat astfel:

- ☐ În anul precedent -95
- ☐ În anul curent -94

9. CALCULUL ȘI ANALIZA UNOR INDICATORI ECONOMICI - FINANCIARI

DENUMIRE INDICATORI		U.M	2024
A. Indicatori de lichiditate			
Lichiditate curentă	Active curente / Datorii curente (sub 1 an) $= 1.585.712 / 1.469.289$		1,08
Lichiditate imediată (test acid)	Active circulante – Stocuri / Datorii curente (sub 1 an) $= (1.585.712 - 281.871) / 1.469.289$		0,88
B. Indicatori de risc			
Gradul de îndatorare	Capital împrumutat / Capital propriu $* 100 = (602.435 / 1.067.728) * 100$		56,42
Acoperirea dobânzilor	Profit înaintea plății dobânzilor și a impozitului pe profit / cheltuieli cu dobânzile		-
C. Indicatori de activitate			
Viteza de rotație a stocurilor	Cost vânzare / stoc mediu $= 9.326.925 / 264.202$	Nr. ori	35,30
Nr. zile stocare	Stoc mediu / cost vânzări X 365 $= (264.202 / 9.326.925) * 365$		10,34
Viteza de rotație a debitelor	Sold mediu clienți / cifra de afaceri X 365 $= (1.025.671 / 9.707.335) * 365$	zile	38,57
Viteza de rotație a creditelor comerciale	Sold mediu furnizori / cifra de afaceri x 365 $= (470.325 / 9.707.335) * 365$	zile	17,68
Viteza de rotație a activelor imobilizate	Cifra de afaceri / active imobilizate $= 9.707.335 / 1.467.276$		6,62
Viteza de rotație a activelor totale	Cifra de afaceri / total active $= 9.707.335 / 3.146.823$		3,08
D. Indicatori de profitabilitate			
Marja brută din vânzări	Profit brut din vânzări / cifra de afaceri x 100 $= (390.875 / 9.707.335) * 100$	%	4,03
Rentabilitatea capitalului angajat	Profit înaintea plății dobânzilor și a impozitului pe profit / Capitalul angajat	%	-

BIROU EXPERT CONTABIL CODREANU SIMONA

Membră a CECCAR FILIALA VASLUI NR. CARNET:20131

Husi, str. Ștefan cel Mare nr. 18, bl.L4, sc.B, et. 1, ap.13, tel. Fix: 0235473282, Fax: 0235473282, tel: 0745304366
C.F.I.: 26507962 E-mail:simocodreanu@yahoo.com

10. ALTE INFORMAȚII

CIFRA DE AFACERI

Cifra de afaceri este în sumă de 9.707.335 LEI și este realizată din activitatea curentă a societății – activitate principală CAEN 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase .

a) Informații cu privire la prezentarea întreprinderii:

S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L., cu sediul în Husi, Strada cel Mare nr.18, bl.L4,scara A,parter ,Județul Vaslui, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J37/92/2011, cod fiscal 28147657, este o întreprindere cu capital privat autohton.

b) Informații privind relațiile întreprinderii cu filiale, întreprinderi asociate sau cu alte întreprinderi în care se dețin titluri de participare strategice:

Nu este cazul

c) Informații referitoare la impozit pe profit:

Impozitarea s-a făcut în condițiile Legii 227/2015 privind Codul fiscal.

d) Cheltuielile cu chiriile și ratele achitate în cadrul unui contract de leasing operațional:

Nu este cazul

e) Angajamente acordate:

Creditele(contractele de leasing) sunt garantate prin ipoteci și gajuri constând în active.

Concluziile prezentului raport , au la baza verificarile efectuate asupra conturilor din balanta de verificare , bilantul contabil prescurtat, contul de profit si pierderi, date informative, situatia activelor imobilizate si situatia ajustarilor pentru depreciere , intocmite la data de 31.12.2024.

Prezentul raport se adreseaza Consiliului de Administartie, Adunarii Generale a Actionarilor si tertilor interesati pentru a a vea o imagine reala a situatiei financiare a societatii, a fost intocmit in 3(trei) exemplare, din care unul pentru prestator si doua pentru societate.

Localitatea:Husi

Data: 20.05.2025

CODREANU SIMONA

Persoană fizică membră a CECCAR

Număr înregistrare 20131



Raport de certificare a situatiilor financiare anuale la data de 31.12.2024

Către ECOSALUBRIZARE PREST SRL HUSI

Opinie

1 Am procedat la certificarea situatiilor financiare anexate, ale societății ECOSALUBRIZARE PREST SRL care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2024 contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu și situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată și un sumar al politicilor contabile semnificative și alte note explicative. Situațiile financiare menționate se referă la:

• Activ net/Total capitaluri proprii:	1.067.728 lei
• Profitul net al exercițiului financiar:	294.669 lei

2 În opinia mea, situațiile financiare anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a societății la data de 31 decembrie 2024 precum și a rezultatului operațiunilor sale și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare.

Baza pentru opinie

3 Am efectuat misiunea de examinare a contabilitatii, de întocmire și prezentare a situatiilor financiare și de certificare a situatiilor financiare în conformitate cu art 159, alin3, din Legea 31/1990-legea societăților comerciale. Sunt independentă față de societatea ECOSALUBRIZARE PREST SRL conform cerințelor de etică profesională relevante pentru certificarea situațiilor financiare din România și am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe. Cred că probele pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia mea.

Alte informații – Raportul administratorului

4 Alte informații includ Raportul administratorului. Administratorul este responsabil pentru întocmirea și prezentarea Raportului administratorului în conformitate cu OMFP nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și pentru acel control intern pe care administratorul îl consideră necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului administratorului care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.

Opinia mea cu privire la situațiile financiare nu acoperă Raportul administratorului.

În legătură cu certificarea situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 responsabilitatea mea este să citesc Raportul administratorului și, în acest demers, să apreciez dacă există neconcordanțe semnificative între Raportul administratorului și situațiile financiare, dacă Raportul administratorului include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de OMFP nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, și dacă în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul certificării situațiilor financiare cu privire la societate și la mediul acesteia, informațiile incluse în Raportul administratorului sunt eronate semnificativ. Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte. În baza activității desfășurate, raportăm că:

a) în Raportul administratorului nu am identificat informații care să nu fie în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu informațiile prezentate în situațiile financiare anexate;

b) Raportul administratorului identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de OMFP nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul certificării situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024 cu privire la societatea ECOSALUBRIZARE PREST SRL Husi și la mediul acesteia, nu am identificat informații incluse în Raportul administratorului care să fie eronate semnificativ.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare

5 Conducerea societății este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP nr. 1802/2014 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

6 În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.

7 Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al societății.

Responsabilitățile cenzorului în activitatea de certificare a situațiilor financiare

8 Obiectivul cenzorului consta în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport care include opinia mea. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu standardele de contabilitate va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

9 Ca parte a unei misiuni de certificare a situațiilor financiare, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul certificării. De asemenea:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.

- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al societății.

- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.

- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul cenzorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile mele se bazează pe probele obținute până la data raportului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.

- Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

10 Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și principalele constatări ale certificării situațiilor financiare, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul certificării.

CODREANU SIMONA

EXPERT CONTABIL

CECCAR VASLUI, Nr carnet 20131/2004

HUSI

20.05.2025



Președinte de ședință,
Luiza Patrașcu



Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL
CUI: RO28147657
Nr.inreg la Registrul Comerțului J37/92/2011
Capital social 483200

REALIZARI INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA FINANCIARI AN 2024 CONFORM HCL 29/25.01.2024 ANEXA 6

NR CRT	Categorie indicator (conform anexei 2 din HG 639/2023)	DENUMIRE INDICATOR SC ECOSALUBRIZARE SRL	Explicatii indicatori intreprindere publica	urm	ponder e %	nivel anual planificat 2024	realizat 2024	grad de realizare	punctaj
1	Politica de investitii	rata cheltuielilor de capital	cheltuieli de capital/total active 256796/3147823=0,0816	%	5,00	<15	8,16%	184,00	9,20
2	Finantare	rata lichiditatii curente	rata lichiditatii curente/lichiditate curenta=active curente(circulante)/datorii curente 1585712/1469289=1,0792		5,00	>0,50	1,08	216,00	10,80
3	Operatiuni	Rata de rotatie a activelor	cifra de afaceri neta/valoarea medie a tuturor activelor (total active t1+total active t0)/2; 9707335/3179008=3,05	nr rot	5,00	>2	3,06	153,00	7,65
		rata de rotatie a stocurilor	cifra de afaceri neta/valoarea medie stoc [valoarea medie la inceputul perioadei+valoarea medie la sfarsitul perioadei]/2]=9707335/264202=36,74	nr rot	5,00	>30	36,00	120,00	6,00
4	Rentabilitate	rentabilitatea capitalului propriu	profit net/capital propriu=294669/1067728=0,2760*100=27,60	%	10,00	>4	27,60	690,00	69,00
		marja profitului din exploatare	profit din exploatare/cifra de afaceri neta=390875/9707335=0,0403	%	10,00	>0,2	4,03	2015,00	201,5
		marja profitului net	profit net/cifra de afaceri=294669/9707335=0,0304	%	5,00	>0,15	3,04	2026,00	101,00
5	Politica de dividende	rata de plata a dividendelor	dividende platite/profit net=96953/193907=0,50	%	5,00	>8	50,00	625,00	31,25
	TOTAL				50%				

ADMINISTRATOR SC ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L.
ING. POPA NECULAI

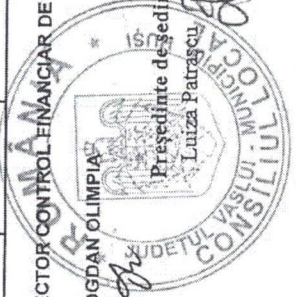
SEF SERVICIU TEHNIC,
ING. MAXIM CARMEN

SEF CONTABIL,
VRINCEANU LUMINITA

INSPECTOR CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE
EC. BOGDAN OLIMPIA

Președinte de ședință,
Luiza Patrașcu

Secretar general,
jr. Monica Dumitrascu



ANEXA NA.5

Indicatori cheie de performanta nefinanciari conform HCL nr.29/25.01.2024 anexa 7
si de guvernanta corporative conform Anexei nr. 2B la HG nr. 639 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice

Nr. crt.	Categorie indicator	Indicator	Formula	UM	Pondere	Nivel planificat	Nivel Realizat	Grad de realizare	Punctaj
A Indicatori cheie de performanta orientate catre SERVICII PUBLICE									
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scorul satisfactiei clientilor Total numar de evaluari de 4 si 5 obtinute(5 este scor maxim)/Total numar evaluari- 12/12 =100%	%	5	>75	100	134	6,70
Indicatori nefinanciari OPERATIONALI									
2	Indicatori referitori la angajati	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor- confirmarea instituirii sistemului DA/NU, DA		5	DA	DA	100	5
		Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au efectuat pe parcursul anului :4	Nr.	5	4	4	100	5
B Indicatori cheie de performanta responsabilitati specifice GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Ponderea componentei fixe in remunerarea administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Ponderea componentei fixe in remunerarea administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Valoarea componentei fixe din pachetul de remunerare /Valoarea totala a pachetului de remunerare=val. Comp. fixa din pachetul de remunerare t/valoarea totala a pachetului de remunerare t 220380/226197 = 97%	%	10	>95	97	102	10,20
	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de sedinte ale comitetului consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului: Numar sedinte 2024: 14	Nr.	15	12	14	117	17.55
C Indicatori necomerciali									
1	Crearea de locuri de munca	Numar echivalent norma intreaga de angajati	Numar echivalent norma intreaga de asngajati= Numarul total de ore lucratoare pentru toti angajatii conform contract/Numarul de ore lucratoare pentru un angajat care lucreaza cu norma intreaga	%	5	>90	96	107	5.35

			174878/1816 = 96						
2	Egalitate de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin t = Numarul cadrelor superioare de conducere de sex feminin t / Numarul cadrelor superioare de conducere t 2/3 = 67%	%	5	>45	67	148	7,40
Total									57,20

Conditii de indeplinit cumulativ de catre S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI
 –pentru componenta variabila pana la nivelul de 6 ori media pe ultimile 12 luni a castigului
 salarial mediu brut pentru activitatea desfasurata conform obiectului inregistrat de societate

<u>Nr. crt</u>	<u>DENUMIRE CONDITIE</u>	<u>U M</u>	<u>Pondere %</u>
<u>1</u>	<u>Nu exista datorii restante fata de bugetul general consolidat</u>	<u>%</u>	<u>45</u>
<u>2</u>	<u>Nu exista datorii restante fata de furnizori si fata de alti creditor</u>	<u>%</u>	<u>5</u>
<u>3</u>	<u>Programele de investitii sunt implementate conform graficelor de executie.</u>	<u>%</u>	<u>25</u>
<u>4</u>	<u>Nu sunt inregistrate pierderi contabile anterioare si nu se inregistreaza pierderi contabile curente</u>	<u>%</u>	<u>15</u>
<u>5</u>	<u>Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport intre profitul net si cifra de afaceri este mai mare de: >0.20%</u>	<u>%</u>	<u>5</u>
<u>6</u>	<u>Cresterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent este mai mare de: 2.5%</u>	<u>%</u>	<u>5</u>
	<u>Total</u>		<u>100</u>

Nota :

Conditii de indeplinit cumulativ pentru acordare componentei variabile care nu poate depasi de 6 ori media pe ultimile 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului pricipal de activitate inregistrat de societate la nivel de clasa conform clasificatiei activitatilor din economia nationala comunicat de Institutul National de Statistica.

Punctul 2-Plata datoriilor catre furnizori respecta conditiile contractuale negociate si stabilite de comun acord prin contracte incheiate pentru plata contravalorii facturilor emise cu scadenta stabilita la : 30, 60 zile.

Asfel facturile care au scadenta stabilita prin contracte la : 30, 60 zile nu pot fi considerate datorii restante daca nu s-a depasit acest termen de scadenta.

Punctul 5-Nivelul ratei de profitabilitate determinata ca raport intre profitul net si cifra de afaceri nu poate atinge nivelul de 5% deoarece prin specificul activitatii este prevazut un profit de: 1% din valoarea devizelor de lucrari prestate catre Primarie.

Componenta variabila a remuneratiei se va acorda in functie de gradul de indeplinire a indicatorilor financiari si nefinanciari astfel:

- pentru realizarea indicatorilor 100% sa fie acordate 4 indemnizatii lunare;
- pentru realizarea indicatorilor pana la 104% sa fie acordate 5 indemnizatii lunare;
- pentru realizarea indicatorilor pana la 105% sa fie acordate 6 indemnizatii lunare:

Nr. crt	DENUMIRE CONDITIE	Realizat
1	Nu exista datorii restante fata de bugetul general consolidat	Datoriile restante aferente lunii Noiembrie 2024, scadente in data de: 25.12.2024 au fost achitate cu intarziere, la data de 17.01.2025, cand au fost incasate creantele aferente facturilor emise catre Primaria Husi pentru serviciile prestate. La data de 31.12.2024 existau datorii restante la Bugetul de stat si bugetul Asigurarilor sociale in valoare de: 386097 lei aferente lunii Noiembrie 2024 cu scadenta in data de: 25.12.2024.
2	Nu exista datorii restante fata de furnizori si fata de alti creditor	Datoriile catre furnizori cu vechime pana la 30 zile se achita conform contractelor
		incheiate cu furnizorii de produse si servicii. Modul de achitare a datoriilor sunt clar stipulate in contracte incheiate cu acestia si sunt respectate de societate.
3	Programele de investitii sunt implementate conform graficelor de executie.	Programele de investitii au fost implementate conform prevederilor inregistrate in BVC pe anul 2024 aprobat prin Hotararea Consiliului Local Husi nr. 29 din 25.01.2024.
4	Nu sunt inregistrate pierderi contabile anterioare si nu se inregistreaza pierderi contabile curente	Nu se inregistreaza pierderi in anul 2023- Profitul realizat in anul 2024 fiind in valoare de: 294669 lei.

	Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport intre profitul net si cifra de afaceri este mai mare de: >0.20%	<u>Rata profitului net determinata ca raport intre profit net / cifra de afaceri este in valoare de: 3.04 %</u>
	<u>Cresterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent este mai mare de: 2.5%</u>	<u>Cifra de afaceri an curent- cifra de afaceri an anterior/ cifra de afaceri an anterior</u> <u>9707335-8640062/8640062</u> <u>=1067273/8640062=12.36</u> <u>%</u>

Din analiza efectuata privind acordarea componentei variabile conform Act aditional nr. 3273 din 05.02.2025 la contractul de administrare nr. 1184 din 29.03.2024 aprobat prin HCL nr. 30 din 30.01.2025 rezulta ca nu se indeplinesc conditiile stipulate prin Legea nr. 296 din 26.10.2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung , Sectiunea 2-Masuri referitoare la disciplina economico-financiara a operatorilor economici , art. 37, alin. 3 si OUG nr. 109 din 2011 privind Guvernanta corporativa a intreprinderilor publice art. 37, alin. 2 Legea nr. 296/2023, in aplicarea art. 36 din OUG nr. 109/2011 in vigoare de la 30 octombrie 2023 datorita faptului ca la data de 31.12.2024 S.C.ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI inregistreaza datorii restante la Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale aferente lunii Noiembrie 2024 cu scadenta in data de 25.12.2024. Creantele aferente facturilor emise catre Primaria Husi pentru serviciile prestate au fost incasate in data de 16.01.2025, drept urmare plata datoriilor restante aferente lunii Noiembrie 2024, scadente in data de 25.12.2024 au fost achitate cu intarziere, la data de 17.01.2025.



ADMINISTRATOR,
ING. POPA NECULAI

SEF SERVICIU TEHNIC,
ING. MAXIM CARMEN

SEF CONTABIL,
EC. VRINCEANU LUMINITA

INSPECTOR CONTROL FIN DE GEST
EC. BOGDAN OLIMPIA



Preşedinte de şedinţă,
Luiza Patrascu

Secretar general,
jr. Monica Dumitraşcu

ANEXA NR. 7

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL Str. Ștefan cel Mare, nr. 18, ROMANIA C.U.I 28147657 Nr. de înregistrare la R.C J37/92/2011 B.C.R Ag. Huși Cont: RO31RNCB0261120732680001 Treoreria Municipiului Vaslui Cont: RO31TREZ6565069XXX005051 Capital social : 483200 lei		EN ISO 9001 20100131336587 EN ISO 14001 20104131336586 ISO 45001 20116193006200	
Tel. 0235 480511	FAX. 0235 480518	E - mail :salubrizare2005@yahoo.com	

Nr. 1592 din 15.05.2025

RAPORT DE CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

Incheiat la data de: 15.05.2025

1. Obiectivele stabilite prin tematica de control

- Controlul incheierii exercitiului financiar al anului 2024 in conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr. 82/1991;
- 2. In conformitate cu O.U.G. nr. 94/2011 privind organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare, respectiv H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de organizare a controlului financiar de gestiune, Bogdan Olimpia , avand functia de economist desemnata sa exercite controlul financiar de gestiune prin Decizia nr. 58/29.11.2016-intocmeste prezentul raport.

3. Date de identificare a societatii:

- Denumire: S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI
- Sediul: Husi, str. Stefan cel Mare, nr.18, cod postal 735100;
- Nr. Oficiul Registrului Comertului J37/92/2011
- Cod unic de inregistrare: RO28147657;
- Obiectul principal de activitate al societatii este salubrizarea localitatii, cod CAEN 3811 care include urmatoarele activitati:
 - a) maturatul, spalatul si stropitul cailor publice din localitate , inclusiv colectarea si transportul deseurilor de pamant si pietre provenite de pe caile publice la depozitele de deseuri , precum si a deseurilor provenite din cosurile stradale la depozitele de deseuri si / sau la instalatiile de tratare.
 - b) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice din localitate si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
 - c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;
 - d) colectarea , transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie , insitutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier , deseuri de echipamente electrice si electronice etc.);
 - e) colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animaliere provenite din gospodariile populatiei;
 - f) colectarea , transportul si eliminarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari;
 - g) desfiintarea platformelor abuziv infiintate , igienizarea zonelor limitrofe pana la zona limita a municipiului;
 - h) lucrari de igienizare a zonelor colmatate 75 m aval, 75 m in amonte in zona podurilor si podetelor;
 - i) alte activitati conexe (reparatii cosuri stradale, reparatii containere, confectionare containere, reparatii auto si altele);
 - j) activitati de capturare a cainilor fara stapan de pe domeniul public;

4.Actionari::

S.C. UNITATEA TERITORIAL ADMINISTRATIVA HUSI , aport la capitalul social 100% reprezentand un numar de 20 parti sociale cu o valoare nominala de: 24160 lei, participare la profit 100%, participare la pierderi 100%;

Capital social: 483200 lei;

Evolutia capitalului social :

De la 200 lei la infiintare s-a majorat cu suma de: 70000 lei pana la valoarea de:70200 lei conform HCL nr. 99 din 20. 12.2012;

De la valoarea de: 70200 cu valoarea de: 368420 lei pana la valoarea de: 438620 conform HCL 200 din 13.11.2014.

De la valoarea de 438620 lei cu valoarea de: 26200 lei la valoarea de: 464820 lei conform HCL nr. 355 din 11.09.2020.

De la valoarea de 464820 lei cu valoarea de: 18380 lei la valoarea de: 483200 lei conform HCL 189 din 24.06.2021.

Cont bancar: RO31RNCB0261120732680001-BCR AGENTIA HUSI

Cont bancar: RO31TREZ6565069XXX005051-TREZORERIA MUNICIPIULUI VASLUI.

5.Conducerea societatii: ing. Popa Neculai –administrator; ing Maxim Carmen- sef birou: Organizare, calitate, mediu; ec. Vranceanu Luminita Silvia-contabil sef, reprezentantul Autoritatilor Administratiei Publice Locale ale Municipiului Husi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI, inginer Ailenei Marius in baza Hotararii Consiliului Local Husi nr. 37 din 30.03.2025 si contract de mandat nr. 5393 din 24.02.2025. In procesul incheierii exercitiului financiar la S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI s-au aplicat reglementarile contabile respectand evaluarea elementelor de ACTIV si PASIV in conformitate cu principiile contabile generale, principiul continuitatii activitatii, principiul permanentei metodelor, principiul prudentei, principiul independentei exercitiului , principiul intangibilitatii, principiul necompararii, principiul prevalentei economicului asupra juridicului, pricipiul pragului de semnificatie.

S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI nu prezinta abateri de la principiile contabile generale si sunt respectate regulile de evaluare a activelor, datoriilor, prestatiei financiare si a rezultatului obtinut.

Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata, Ordinul MFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate; Ordin 107 din 30.01.2025 Ministerul Finantelor privind intocmirea si depunerea situatiilor financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor. Ordonanta de urgenta 153/03.09.2020 privind unele masuri fiscal de stimulare a mentinerii, cresterii capitalurilor proprii, precum si pentru completarea unor acte normative, Ordin 2649 din 28.09.2023 privind modificarea si completarea unor reglementari contabile; Ordonanta 64 din 30.08.2001 actualizata cu data de: 29.03.2024 privind repartizarea profitului la societatile nationale si societatile comerciale cu capital integral de stat, precum si la regiile autonome.

6. In tabelul de mai jos prezentam **principalele elemente de bilant**, comparativ 2024 cu 2023.

INDICATORI	31.12.2023	31.12.2024	PROCENT	DIFERENTE
I TOTAL ACTIV din care:	3210192	3147823	98,06	-62369
a)Active imobilizate	1650801	1467276	88,89	-183525
Imobilizari necorporale				
Imobilizari corporale	1650801	1467276	88,89	-183525
Imobilizari financiare	0	0	0	0
b) Active circulante total				
Stocuri	247211	281192	113,75	-33981
-% in total active				

Avansuri	2396	679	28,34	-1717
Creante	1033923	1158951	112,10	+125028
% in total activ				
Casa, conturi la banci, investitii financiare , alte alori	119565	144890	121,18	+25325
Cheltuieli in avans	156296	94835	60,68	-61461

NDICATORI	31.12.2023	31.12.2024	PROCENT %	DIFERENTE
I TOTAL PASIV din care	3210192	3147823	98,06	-62369
a)Capitaluri proprii din care	870012	1067728	122,73	+197716
Capital social	483200	483200	100	0
b)Provizioane pentru riscuri si cheltuieli				
c) Datorii total, din care:	2340180	2071724	89,53	-268456
Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an	799142	602435	75,39	-196707
Datorii ce trebuie platite intr-o perioada de pana la un an	1541038	1469289	95,35	-71749
Sume de preluat -475	0	8371	0	+8371

Strucura creantelor se prezinta astfel:

CREANTE (lei)	31.12.2023	31.12.2024	PROCENT %	DIFERENTE
Creante comerciale	957410	1093934	114,26	+ 136524
Creante in legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul statului	76513	65017	84,98	-11496
TOTAL creante	1033923	1158951	112,10	+125028

Structura datoriilor se prezinta astfel:

DATORII (lei)	31.12.2023	31.12.2024	Termen de eligibilitate	
			sub 1 an	1-5 ani
Imprumuturi si datorii asimilate reprezentand contracte si datorii asimilate	642845	507599		507599
Dobanzi aferente contractelor de Leasing financiar	156296	94835		94835
Datorii comerciale- furnizori, furnizori de imobiliz, furnizori debitori	574401	366676	366676	
Datorii in legatura cu personalul si conturi	302585	362158	362158	

asimilate				
Datorii in legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul statului din care:	664051	740455	740455	
-datorii in legatura cu bugetul asigurarilor sociale	317056	405814	405814	
-datorii fiscale in legatura cu bugetul statului	346995	334641	334641	
Decontari privind interesele de participare, decontari cu actionarii				
TOTAL datorii	2340180	2071724	1469289	602434

Activele imobilizate cuprind acele active destinate utilizarii pe o baza continua, in scopul desfasurarii activitatilor societatii si cuprind imobilizarile corporale, necorporale si financiare. Metoda de amortizare folosita este metoda liniara, pentru activele imobilizate in conformitate cu art. 28-alin. 5(a) din Codul fiscal.

Analizand situatia elementelor de bilant comparativ 2024 cu 2023, se constata urmatoarele:

Activele imobilizate au evoluat astfel:

de la valoarea de: 1650801 lei in 2023 au scazut la valoarea de: 1467276 lei in anul 2024 reprezentand o scadere cu valoarea de : 183525 lei ce consta in :

Valoarea intrarilor de mijloace fixe care a fost de: 256796 lei reprezentand: urmatoarele achizitii:

Mr. crt.	DENUMIRE	CANTITATE	PRET	VALOARE
1	Motocultor Ruris 977 S	1	8402,52	8402,52
2	Instalatie de Maturat Marca Pronar Agata ZM 2000	1	46215	46215
3	Instalatie de Maturat Marca Pronar Agata ZM 2000	1	46215	46215
4	Tocator crengi tip Pronar mr 15	1	129000	129000
5	Sistem unitate PC CLC 628 U4ET	1	2999,92	2999,92
6	Sistem PC unitate + tastatura si mouse CLC manager	1	2688,99	2688,99
7	Motocultor Ruris 977 C	1	8403,36	8403,36
9	Dekstop Computers Lenovo 90 x 00022	1	4500	4500
10	Apple Iphone 16 PRO Max 256 GB	1	5934,69	5934,69
11	Xiaomi 14 T 5 G Titan Black 12 GB	1	2435,91	2435,91
	Total echipamente utilaje mijloace transport	10	256796	256796
	Total Mijloace fixe			

Total investitii in mijloace fixe: 256796 lei.

Sold la inceputul anului in valoare de: 1650801 lei , intrari in valoare de: 256796 lei , casari aferente anului 2024 in valoare de: 12521 lei , amortizari aferente calculate in anul 2024 in

valoare de: 422757,48 lei; iesiri in cursul anului 2024- 5041 lei; sold final 2024 in valoare de: 1467276 lei.

Capitalurile proprii au evoluat astfel:

Valoarea rezervelor constituite din profitul repartizat din anul 2023 au crescut cu valoarea de: 96954 lei .Valoarea profitului realizat in anul 2024 a crescut cu suma de:100761 lei;

Cresterea totala a capitalurilor a fost de: 197716 lei;

Datoriile totale au scazut cu valoarea de: 268456 lei ca urmare a scaderii cu valoarea de:71749 lei a datoriile pe termen scurt si a datoriilor pe termen lung cu valoarea de: 196707 lei. .

Valoarea bunurilor concesionate din domeniul public a fost in anul 2023 de: 2730036.80 lei si a scazut cu valoarea de: 2956 lei reprezentand casari anul 2023 , rezulta valoarea de: 2727080 lei. Astfel soldul bunurilor concesionate la finele anului 2024 a fost in valoare de: 2727080 lei.

7. SITUATIA INDICATORILOR CONTULUI PROFIT SI PIERDERE

INDICATORI	31.12.2023	31.12.2024	Cresteri/diminuari	Procent %
Venituri din exploatare	8644660	9717800	+1073140	112,42
Cifra de afaceri	8640062	9707335	+1067273	112,36
Cheltuieli de exploatare	8350671	9326925	+976254	111,69
Rezultatul din exploatare(Profit)	293989	390875	+96886	132,96
Venituri financiare	5738	18414	+12676	320
Cheltuieli financiare	72088	61461	-10627	85,26
Pierdere financiara	66350	43047	-23303	64,88
Venituri totale	8650398	9736214	+1085816	112,56
Cheltuieli totale	8422759	9388386	+965627	111,47
Profit/Pierdere bruta	227639	347828	+120189	152,80
Impozit pe profit	33732	53159	+19427	157,60
Profitul sau pierderea net(a) a exercitiului financiar	193907	294669	+100762	151,97

SITUATIA INDICATORILOR CONTULUI PROFIT SI PIERDERE

Comparativ anul 2024 cu anul 2023

Veniturile din exploatare in valoare de: 9717140 lei au crescut cu 12,42 %

Cifra de afaceri in valoare de: 9707335 lei a crescut cu 12,36 %

Rezultatul din exploatare in valoare de: 390875 lei a crescut cu: 32,96 %

Veniturile totale in valoare de: 9736214 lei au crescut cu : 12,56 %

Cheltuielile totale in valoare de : 9388386 lei au crescut cu : 11,47%

Profitul net in valoare de: 294669 lei a crescut cu: 51,97 %

Analiza rezultatului din exploatare

Indicatorul	Exercitiul precedent 2023	Exercitiul curent 2024	Procent %
1 Cifra de afaceri	8640062	9707335	112,36
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3+4+5)	8125671	9100728	112
3. Cheltuielile activitatii de baza	7166102	7927902	110,63
4. Cheltuielile activitatii auxiliare	436128	600563	137,71
5. Cheltuieli indirecte de productie	523441	572263	109,33
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri (1-2)	514391	606607	117,93
7. Cheltuieli de desfacere	-	-	-
8. Cheltuieli generale de administratie	225000	226197	100,54
9. Alte venituri din exploatare + Venituri productie neteterminata	4598	10465	227,60
10. Rezultatul din exploatare (6-7-8+9)	293989	390875	132,96

Costul bunurilor vandute = cheltuielile activitatii de baza + cheltuieli auxiliare + cheltuieli indirecte de productie .

Cheltuielile activitatii de baza = cheltuieli cu materiile prime si materiale + cheltuieli cu energia si apa + cheltuieli cu personalul – cheltuieli aferente contractului de mandate;

Cheltuielile activitatii de baza an 2023 = 1867805 + 39525 + 50280 + 5433492 - 225000 = 7166102

Cheltuielile activitatii de baza an 2024 = 1906002 + 72373 + 49845 + 6125879 - 226197 = 7927902

Cheltuielile activitatii auxiliare = cheltuieli intretinere si functionare (conturi: 611, 612, 613, 614, 615, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628)

Cheltuielile activitatii auxiliare 2023 = 436128

Cheltuielile activitatii auxiliare 2024 = 600563

Cheltuieli indirecte = cheltuieli amortizare, cheltuieli impozite si taxe alte cheltuieli cont 658 – cheltuieli reduceri comerciale ;

Cheltuieli indirecte 2023 = 444877 + 85871 + 9423 - 16730 = 523441

Cheltuieli indirecte 2024 = 431800 + 98652 + 50951 - 9140 = 572263

Cheltuieli generale de administrare = cheltuieli aferente contractului de mandat.

8. Relatiile cu entitatile afiliate

Situatia creantelor cu de incasat de la entitati afiliate la: 31.12.2024

TOTAL CREANTE	<30	31-60 ZILE	>60 ZILE	>360 zile
1093934	1067205	71	13508	13149

Din totalul creantelor de incasat Municipiul Husi detine ponderea cea mai mare cu valoarea de: 1058673 lei reprezentand creante de incasat cu o vechime de pana la 15 zile.

Situatia datoriilor de plata la entitatile afiliate la: 31.12.2024

Datoriile catre furnizori au vechime de pana la 30 zile respectandu-se scadentele negociate prin contractele incheiate.

TOTAL OBLIGATII DE PLATA furnizori cont 401	< 30 ZILE	31 -60 ZILE	Peste 60 zile
191265	190992,22	273,49	-

Datoriile catre furnizorii de imobilizari inregistrate in contul 404 in valoare de: 175000 lei au contracte incheiate cu plata in rate ,iar soldul corespunde cu situatia graficelor de esalonare.

9.REPARTIZAREA PROFITULUI

DESTINATIA	SUMA
Profit net repartizat	294669
Rezerva legala	147334.50
Alte rezerve	
Profit net nerepartizat	147334.50

10.INFORMATII PRIVIND PERSONALUL

INDICATOR	31.12.2023	31.12.2024
Cheltuieli cu personalul (salarii si indemnizatii)	5081509	5729193
Cheltuieli cu asigurarilor si protectia sociala	126983	170489
Cheltuieli aferente contractului de mandat	225000	226197
TOTAL cheltuieli cu personalul	5433492	6125879
Numarul mediu de salariat	95	94

Numarul mediu de angajati la data de: 31.12.2024- 94 persoane ;

Numarul de angajati la: 31.12.2024- 98 persoane;

11. Redevanta achitata in anul 2024 pentru bunurile din domeniul public primite in concesiune a fost in valoare de: 2340 lei.

12. GARANTII SI IPOTECI

Societatea are in sold contracte de Leasing garantate prin gajuri asupra bunurilor finantate din contractele incheiate cu LEASING IFN BUCURESTI.

Nr. crt.	CONTRACT	BUN ACHIZITIONAT PRIN LEASING	VALOARE BUN	SOLD CREDIT	SOLD DOB	VALOARE GARANTII
1	134888/15.03.2021	INCARCATOR FRONTAL KRAMER CU ACCESORII	192800	78964.14	10121.35	192800
2	143767/17.12.2021	TRACTOR URSUS C-3105 BLACK BEAR SI ACCESORII	299590	166681.69	30996.04	299590
3	134928/24.12.2021	TRACTOR URSUS C -105 BLACK BEAR	209000	113623.38	20578.70	209000
4	158393/19.05.2023	TRACTOR BRANSON 2505 H + REMORCA REMBI	213554	148329.83	33139.37	213554
	TOTAL		914944	507599.04	94835.46	914944

13. Situatia principalilor indicatori financiari si nefinanciari la 31.12.2024
Conform Hotararea Guvernului nr. 639 /2023.

Profit net = 294669 lei
 Profit din exploatare: 390875 lei
 Cifra de afaceri= 9707335 lei
 Total active = 1467276 + 1585712 + 94835 = 3147823 lei
 Numar mediu de personal an 2024 = 94
 Datorii curente = 1469289 lei
 Datorii termen lung = 602435 lei
 Active circulante = 1585712 lei
 Datorii totale = 1469289 + 602435 = 2071724
 Cheltuieli cu personalul= 6125879 lei
 Cheltuieli totale = 9388386 lei
 Venituri totale = 9736214 lei
 Stoc mediu : $247211 + 281192 / 2 = 264202$ lei
 Stoc mediu clienti: $1033923 + 1158951 / 2 = 1096437$ lei
 Datorii care trebuie platite intr-o perioada mai mare de 1 an - 602435 lei
-Rata cheltuielilor de capital :
 Cheltuieli de capital/ Total active = $256796 / 3147823 = 8.16\%$
-Lichiditate curenta :
 Active circulante/datorii pe termen scurt = $1585712 / 1469289 = 1.08$
-Lichiditate imediata:
 Active circulante- stocuri /Datorii curente
 $1585712 - 281192 / 1469289 = 1304520 / 1469289 = 0.88$
-Levierul = Datorii totale/Active totale = $1469289 + 602435 / 1467276 + 1585712 + 94835 = 0.65$
-Raport datorii/ EBIDA = Datorii /EBIDA
EBIDA = Profit net+ cheltuieli cu dobanzi +cheltuieli cu impozite+ cheltuieli cu deprecierea
 + cheltuieli cu amortizarea = $294669 + 61461 + 98652 + 431800 = 886582$ lei
 $2071724 / 886582 = 2.33$
-Rata de rotatie a activelor: cifra de afaceri/valoarea medie active = $9707335 / 3179007 = 3.06$
 Valoarea medie active t0 = $1650801 + 1406095 + 156296 = 3210192$ lei
 Valoare medie active t = $1467276 + 1585712 + 94835 = 3147823$
 $3210192 + 3147823 / 2 = 3179007$ lei.

-Rata de rotatie a stocurilor

Cifra de afaceri /valoarea medie stoc:

$$9707335/247211+281192/2 = 9707335/264201 = 36.74$$

-Rata de rotatie a creantelor :

Cifra de afaceri /valoarea medie creante

$$9707335/1033923+1158951/2 = 9707335/1096437 = 8.85$$

-Rentabilitatea capitalurilor proprii:

$$\text{Profit net /Capital propriu} = 294669/1067728 = 27.60 \%$$

-Rentabilitatea activelor :

$$\text{Profit net/Total active} = 294669/3147823 = 9.37\%$$

-Marja profitului din exploatare:

$$\text{Profit din exploatare /cifra de afaceri} = 390875/9707335 = 4.03$$

-Marja profitului net

$$\text{Profit net/ cifra de afaceri} = 294669/9707335 = 3.04$$

-Rata de crestere a cifrei de afaceri = cifra de afaceri an curent/ cifra de afaceri an anterior

$$9707335-864062/8640062 = 1067273/8640062 = 12.36 \%$$

-Rata de crestere a profitului

$$\text{Profit curent an curent /Profit an anterior} = 294669-193907/193907 = 100762/193907 = 51.97$$

-Rata de plata a dividendelor:

$$\text{Dividende platite} = 96453 /193907 = 50\%$$

$$\text{-Rata de retentie a clientilor} = 100\% \text{ (Primaria Municipiului Husi 1/1 = 100 \%)}$$

$$\text{-Scor satisfactie clienti} = 100\% \text{ (Primaria Municipiului Husi)}$$

-Numar de ore de formare per angajat :

$$\text{Numar total de ore/Numar mediu de salariati} = 866/94 = 9.21$$

$$\text{-Numarul de instruire in materie de siguranta} - 4 \text{ (Trimestrial } 1 \times 4 = 4)$$

$$\text{-Frecventa totala a accidentarilor} = \text{nr. accidente} \times 100000 / \text{numarul total de ore lucrate de toti angajatii} = 2 \times 1000000 / 174878 = 11.43$$

$$\text{-Valoarea totala a pachetului de remunerare} = 226197 \text{ lei}$$

$$\text{-Ponderea componentei fixe in pachetul de remunerare} = \text{componenta fixa/ pachet total de remunerare} : 226197-5817 = 220380 = 220380/226197 = 97.43 \%$$

$$\text{-Ponderea componentelor variabile in remunerarea administratorilor executivi/ neexec. : remuneratia variabila/total pachet remuneratie} = 5817/226197 = 2.58 \%$$

$$\text{-Numarul sedintelor consiliului de administratie : 14}$$

$$\text{-Rata de participare la reuniunile consiliului de administratie : 100\%}$$

$$\text{-Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor Da/Nu : DA.}$$

$$\text{-Numarul de angajati echivalent norma intreaga} = \text{numarul total de ore lucratoare pentru toti angajatii/numarul de ore lucratoare pentru un angajat care lucreaza cu norma intreaga}$$

$$\text{Numarul total de ore lucrate total angajati : 174878}$$

$$\text{Numarul de ore lucrate de un salariat cu norma intreaga : 1816 ore.}$$

$$174878/1816 = 96 \text{ angajati norma intreaga.}$$

$$\text{-Numarul de angajat cu handicap : 3}$$

$$\text{-Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminine} = \text{cadre conducere sex feminin/ nr. total cadre conducere} = : 2/3 = 67 \%$$

$$\text{-Rata diferentei de remunerare intre angajatii de sex feminin si cei de sex masculin:}$$

$$\text{Salariu mediu lunar angajati de sex masculin-salariu mediu angajati de sex feminine/ salariu mediu lunar al angajatilor de sex masculin:}$$

$$\text{Salariu mediu salariati sex masculin } 5223406-940080 = 4283326/77/12 = 4635 \text{ lei}$$

$$\text{Salariu mediu salariati de sex feminin } 940080/17/12 = 4608 \text{ lei}$$

$$\text{Rata diferentei de remuneratie sex feminin/sex masculin} = 4635-4608 /4635 = 0.59\%$$

$$\text{-Consum energie KW-2024} = 7323+7759+2995 = 18077 \text{ KW}$$

Analiza modului de realizare a indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari si conditiilor de indeplinit pentru acordarea componentei variabile administratorului societatii S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI.

Anexa

Indicatori cheie de performanta financiari –Administratori executiv
(Indicatori conform HG 639 din 27.07.2023) -la 31.12.2024

Nr crt	Categorie indicator	Indicator	Formula	UM	Ponder %	Nivel planificat	Nivel Realizat	Grad de realizare	Puncta
						2024	2024	%	
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital=cheltuieli de capital/ Total active $256796/3147823 = 8.16$	%	5	<15	8,16	184	9,20
2	Finantare	Rata Lichiditatii curente	Rata Lichiditatii curente / Lichiditate curenta= Active curente (circulante)/ Datorii curente $1585712/1469289 =1.08$		5	>0,5	1.08	216	10,8
3	Operatiuni	Rata de rotatie a activelor	Rata de rotatie a activelor = cifra de afaceri neta / valoarea medie a tuturor activelor (total active t 1+total active t)/2 $9707335/3179007 = 3.06$ $3210192+3147823/2 =3179007$	Nr. rot.	5	>2	3.06	153	7.65
		Rata de rotatie a stocurilor	Rata de rotatie a stocurilor= cifra de afaceri neta / valoare medie stoc (valoare medie la inceputul perioadei + val .medie la sfarsitul perioadei)/2 $9707335/264201 = 36.75$ $281192+247211/2=264201$	Nr. rot.	5	>30	36	120	6
4	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	Rentabilitatea capitalului propriu =Profit net/val. Capital propriu $294669/1067728 = 27,60\%$	%	10	>4	27,60	690	69
		Marja profitului din exploatare	Marja profitului din exploatare= profit din exploatare / Cifra de afaceri neta $390875/9707335 =4,03\%$	%	10	>0,2	4,03	2015	201,5
		Marja profitului net	Marja profitului net = Profit net/Cifra de afaceri $294669/9707335 =3,04\%$	%	5	>0,15	3,04	2026	101
5	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	Rata de plata a dividendelor= $96953/193907 =50\%$ Dividende platite /Profit net t $96953/193907 =50\%$	%	5	>8	50	625	31,25
	Total					50			436,40

Indicatori cheie de performanta nefinanciari si de guvernanta corporative conform Anexei nr. 2B la HG nr. 639 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice

Nr. crt.	Categorie indicator	Indicator	Formula	UM	Pondere	Nivel planificat	Nivel Realizat	Grad de realizare	Puncta
Indicatori cheie de performanta orientate catre SERVICII PUBLICE									
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scorul satisfactiei clientilor Total numar de evaluari de 4 si 5 obtinute(5 este scor maxim)/Total numar evaluari- 12/12 =100%	%	5	>75	100	134	6,70
Indicatori nefinanciari OPERATIONALI									
2	Indicatori referitori la angajati	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor- confirmarea instituirii sistemului DA/NU DA		5	DA	DA	100	5
		Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au efectuat pe parcursul anului :4	Nr.	5	4	4	100	5
Indicatori cheie de performanta responsabilitati specifice GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Ponderea componentei fixe in remunerarea administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Ponderea componentei fixe in remunerarea administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Valoarea componentei fixe din pachetul de remunerare /Valoarea totala a pachetului de remunerare= val. Comp. fixa din pachetul de remunerare t/valoarea totala a pachetului de remunerare t 220380/226197 = 97%	%	10	>95	97	102	10,20
	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de sedinte ale comitetului consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului: Numar sedinte 2024: 14	Nr.	15	12	14	117	17.55
Indicatori necomerciali									
C	Crearea de locuri de munca	Numar echivalent norma intreaga de angajati	Numar echivalent norma intreaga de angajati= Numarul total de ore lucratoare pentru toti angajatii conform contract/Numarul de ore lucratoare pentru un angajat care lucreaza cu norma intreaga 174878/1816 = 96	%	5%	>90	96	107	5.35
		Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin t = Numarul cadrelor superioare de conducere de sex feminin t /Numarul cadrelor superioare de conducere t 2/3 = 67%	%	5	>45	67	148	7,40
Total indicatori nefinanciari									57.20
Total									493.61
									100

Nota : Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor : indicatorii de performanta au fost analizati fata de nivelul tinta programat ,anual luandu-se in considerare ponderea fiecarui indicator si variatia acestuia.

Conditii de indeplinit cumulativ de catre
S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI –pentru componenta variabila pana la nivelul de 6 ori
media pe ultimile 12 luni a castigului salarial mediu brut pentru activitatea desfasurata conform
obiectului inregistrat de societate

Nr. crt	DENUMIRE CONDITIE	UM	Pondere %
1	Nu exista datorii restante fata de bugetul general consolidat	%	45
2	Nu exista datorii restante fata de furnizori si fata de alti creditor	%	5
3	Programele de investitii sunt implementate conform graficelor de executie.	%	25
4	Nu sunt inregistrate pierderi contabile anterioare si nu se inregistreaza pierderi contabile curente	%	15
5	Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport intre profitul net si cifra de afaceri este mai mare de: $>0.20\%$	%	5
6	Cresterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent este mai mare de: 2.5%	%	5
	Total		100

Nota :

Conditii de indeplinit cumulativ pentru acordare componentei variabile care nu poate depasi de 6 ori media pe ultimile 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate la nivel de clasa conform clasificatiei activitatilor din economia nationala comunicat de Institutul National de Statistica.

Punctul 2-Plata datoriilor catre furnizori respecta conditiile contractuale negociate si stabilite de comun acord prin contracte incheiate pentru plata contravalorii facturilor emise cu scadenta stabilita la : 30, 60 zile.

Asfel facturile care au scadenta stabilita prin contracte la : 30, 60 zile nu pot fi considerate datorii restante daca nu s-a depasit acest termen de scadenta.

Punctul 5-Nivelul ratei de profitabilitate determinata ca raport intre profitul net si cifra de afaceri nu poate atinge nivelul de 5% deoarece prin specificul activitatii este prevazut un profit de: 1% din valoarea devizelor de lucrari prestate catre Primarie.

Componenta variabila a remuneratiei se va acorda in functie de gradul de indeplinire a indicatorilor financiari si nefinanciari astfel:

- pentru realizarea indicatorilor 100% sa fie acordate 4 indemnizatii lunare;
- pentru realizarea indicatorilor pana la 104% sa fie acordate 5 indemnizatii lunare;
- pentru realizarea indicatorilor pana la 105% sa fie acordate 6 indemnizatii lunare;

Nr. crt	DENUMIRE CONDITIE	Realizat
1	<u>Nu exista datorii restante fata de bugetul general consolidat</u>	<u>Datoriile restante aferente lunii Noiembrie 2024, scadente in data de: 25.12.2024 au fost achitate cu intarziere, la data de 17.01.2025, cand au fost incasate creantele aferente facturilor emise catre Primaria Husi pentru serviciile prestate. La data de 31.12.2024 existau datorii restante la Bugetul de stat si bugetul Asigurarilor sociale in valoare de: 386097 lei aferente lunii Noiembrie 2024 cu scadenta in data de: 25.12.2024.</u>
2	<u>Nu exista datorii restante fata de furnizori si fata de alti creditori</u>	<u>Datoriile catre furnizori cu vechime pana la 30 zile se achita conform contractelor incheiate cu furnizorii de produse si servicii. Modul de achitare a datoriilor sunt clar stipulate in contracte incheiate cu acestia si sunt respectate de societate.</u>
3	<u>Programele de investitii sunt implementate conform graficelor de executie.</u>	<u>Programele de investitii au fost implementate conform prevederilor inregistrate in BVC pe anul 2024 aprobat prin Hotararea Consiliului Local Husi nr. 29 din 25.01.2024.</u>
4	<u>Nu sunt inregistrate pierderi contabile anterioare si nu se inregistreaza pierderi contabile curente</u>	<u>Nu se inregistreaza pierderi in anul 2023- Profitul realizat in anul 2024 fiind in valoare de: 294669 lei.</u>

	Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport intre profitul net si cifra de afaceri este mai mare de: >0.20%	<u>Rata profitului net determinata ca raport intre profit net / cifra de afaceri este in valoare de: 3.04 %</u>
	<u>Cresterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent este mai mare de: 2.5%</u>	<u>Cifra de afaceri an curent- cifra de afaceri an anterior/ cifra de afaceri an anterior</u> <u>9707335-8640062/8640062</u> <u>=1067273/8640062=12.36</u> <u>%</u>

Indicatorii financiari si nefinanciari au fost realizati in proportie de 100% Referitor la conditiile stipulate prin Legea 296/26.10.2023 se constata urmatoarele:

- Nu exista datorii restante fata de furnizori respectandu-se conditiile stipulate prin contractele incheiate cu acestia privind scadenta datoriilor;
- Programele de investitii sunt realizate conform prevederilor din BVC pe anul 2024 aprobat prin HCL nr. 29 din 25.01.2024.
- Nu exista pierderi contabile societatea realizand la finele anului 2024 un profit in valoare de: 294669 lei.
- Nivelul ratei de profitabilitate este in valoare de: 3.04 % fata de nivelul aprobat in contractul de mandat de: 0.20%
- Cresterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent cu valoarea de 12.36% se incadreaza in nivelul aprobat prin contractul de mandat in valoare de 2.5%.
- Datoriile la bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale nu au fost achitate la termen la data de 31.12.2024 existau in sold datorii aferente lunii Noiembrie 2024 care aveau scadenta in data de: 25.12.2024.

Din analiza efectuata privind acordarea componentei variabile conform Act aditional nr. 3273 din 05.02.2025 la contractul de administrare nr. 1184 din 29.03.2024 aprobat prin HCL nr. 30 din 30.01.2025 rezulta ca nu se indeplinesc conditiile stipulate prin Legea nr. 296 din 26.10.2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung , Sectiunea 2-Masuri referitoare la disciplina economico-financiara a operatorilor economici , art. 37, alin. 3 si OUG nr. 109 din 2011 privind Guvernanta corporativa a intreprinderilor publice art. 37, alin. 2 Legea nr. 296/2023, in aplicarea art. 36 din OUG nr. 109/2011 in vigoare de la 30 octombrie 2023 datorita faptului ca la data de: 31.12.2024 S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI inregistreaza datorii restante la Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale aferente lunii Noiembrie 2024 cu scadenta in data de 25.12.2024.

Concluzii:

Componenta variabila nu se poate acorda datorita faptului ca nu se indeplineste una din conditiile stipulate in Legea nr. 296 din 26.10.2023 in privinta datoriilor restante la Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale.

POLITICI CONTABILE

S.C. ECOSALUBRIZARE-PREST SRL HUSI întocmeste situații financiare individuale (anuale) în conformitate cu directivele europene reglementate la noi în țară de Ordinul 1802/2014.

Societatea conduce contabilitatea în partida dublă și întocmeste și întocmeste situații financiare anuale în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Evaluarea posturilor cuprinse în situații financiare ale societății s-a efectuat în acord cu

principiile și regulile contabile.

- Principiul continuității activității
- Principiul permanenței metodelor
- Principiul independenței exercitiului
- Principiul evaluării separate a elementelor de active și de datorii
- Principiul prevalenței economicului asupra juridicului
- Principiul intangibilității
- Principiul necompensării;
- Principiul prudenței

Registrele de contabilitate obligatorii pe care le ține societatea sunt: Registrul- jurnal, Registrul-inventar; Cartea mare.

Pentru verificarea înregistrării corecte în contabilitate a operațiunilor efectuate se întocmeste lunar bilanțul de verificare care constituie baza pentru raportările semestriale și anuale și document informative pentru conducerea societății.

Situațiile financiare anuale la 31.12.2024

sunt însoțite de raportul administratorului, raportul de audit statutar.

Potrivit prevederilor legale societatea, societatea publică situațiile financiare anuale în conformitate cu art. 34 din Legea Contabilității nr. 82/1991.

În conformitate cu Secțiunea 3.1 Reguli generale de evaluare din Reglementarea din 29.12.2014 care face parte integrantă din Ordinul nr. 1802/2014 art.75, elementele prezentate în situațiile financiare au fost evaluate pe baza principiului costului de achiziție sau al costului de producție.

Contabilitatea stocurilor se ține cantitativ și valoric conform metodei inventarului permanent.

Rezultatele inventarierii au fost consemnate în registrul de inventar în Registrul de inventar în conformitate cu art. 20 alin.1 din Legea Contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare.

Disponibilitățile bănești în valută la data de : 31.12.2024 s-au înregistrat în contabilitate la cursul de schimb comunicat de B.N.R. pentru această dată diferențele de curs valutar rezultate favorabile, respectiv nefavorabile s-au înregistrat în conturile corespunzătoare de venituri sau cheltuieli.

Operațiunile de vânzare-cumpărare de valută au fost înregistrate în contabilitate la cursul utilizat de banca comercială la care s-a efectuat licitația în valută fără ca acestea să fie generate în contabilitate diferențe de curs valutar.

Sumele depuse la bănci și sumele în numerar în vederea efectuării unor plăți în favoarea societății sunt înregistrate în contabilitate în conturi distincte.

În contul viramente interne s-au înregistrat transferurile din disponibilitățile bănești între conturile la bănci precum și între conturile la bănci și casieria unității.

Conturile curente la banci se regasesc dezvoltate in analitice pe fiecare banca si pe fiecare moneda distinct.

Dobanzile de platit si cele de incasat aferente exercitiului financiar in curs au fost inregistrate in cheltuieli financiare sau venituri financiare, dupa caz.

Contabilitatea tertilor asigura evidenta datoriilor si a creantelor societatii in relatiile acesteia cu furnizorii, clientii, personalul, asigurarile sociale, bugetul statului, actionari, debitori si creditori diversi. In contabilitatea furnizorilor si clientilor au fost inregistrate operatiunile privind cumpararile respective livrarile de marfuri si produse, lucrarile executate si serviciile prestate.

Avansurile acordate furnizorilor, precum si cele primite de la clienti au fost inregistrate in contabilitate in conturi distincte.

Contabilitatea furnizorilor si clientilor cat si a celorlalte datorii si creante se tine pe categorii precum si pe fiecare persoana fizica sau juridical.

Contabilitatea decontarilor cu personalul cuprinde: drepturi salariale, sporurile, premiile din fondul de salarii, indemnizatiile pentru concediile de odihna, indemnizatiile pentru incapacitatea temporara de munca platite din fondul de salarii si alte drepturi pentru munca prestata.

In contul debitori diversi au fost transferate si sumele reprezentand avansuri de trezorerie nedecontate pana la data bilantului.

Taxa pe valoarea adaugata datorata statului s-a stabilit ca diferenta intre valoarea taxei exigibile aferente bunurilor livrate sau serviciilor prestate (TVA colectata) si a taxei deductibile pentru cumpararea de bunuri si servicii (TVA deductibila).

Dividendele repartizate detinatorilor de actiuni propuse sau declarate dupa data bilantului precum si celelalte repartizari similare efectuate din profit nu sunt inregistrate ca datorii la data bilantului.

Cheltuielile efectuate in exercitiul financiar curent dar care privesc exercitiile financiare viitoare sunt inregistrate la cheltuieli in avans.

Contabilitatea imprumuturilor si datoriilor asimilate acestora se tine pe categorii astfel: Credite bancare pe termen, credite bancare pe termen lung precum si dobanzile aferente acestora.

Sumele ce trebuie platite intr-o perioada de pana la un an sunt clasificate ca si datorii pe termen scurt sau datorii curente atunci cand se asteapta sa fie decontate in cursul normal al ciclului de exploatare al societatii sau sunt exigibile in termen de 12 luni de la data bilantului iar sumele care trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an sunt clasificate ca si datorii pe termen lung.

Capitalul si rezervele (capitaluri proprii) reprezinta dreptul actionarilor asupra activelor societatii dupa deducerea datoriilor.

Capitalurile proprii cuprind aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat, rezultatul exercitiului financiar.

Contabilitatea rezervelor se tine pe categorii de rezerve: rezerve legale, rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare si alte rezerve. Contabilitatea rezervelor se tine pe categorii de rezerve: rezerve legale, rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve de reevaluare si alte rezerve.

Contabilitatea veniturilor si cheltuielilor se tine pe feluri in functie de natura lor.

In contabilitate profitul a fost stabilit cumulat de la inceputul exercitiului financiar rezultatul definitiv reprezinta soldul final al contului profit si pierdere.

Contul de profit si pierdere cuprinde: cifra de afaceri neta; veniturile si cheltuielile exercitiului grupate dupa natura lor precum si rezultatul exercitiului care poate fi profit sau pierdere.

Cifra de afaceri neta se calculeaza prin insumarea veniturilor rezultate din livrarile de bunuri, executari de lucrari si prestari de servicii si alte venituri din exploatare mai putin reducerile comerciale acordate clientilor.

Profitul contabil ramas dupa repartizarea rezervei legale se preia la inceputul exercitiului financiar urmator celui pentru care se intocmesc situatiile financiare anuale in contul 1171 „Rezultatul reportat”.

Repartizarea profitului se inregistreaza in contabilitate pe destinatii dupa aprobarea situatiilor financiare anuale, dupa adunarea generala a actionarilor.

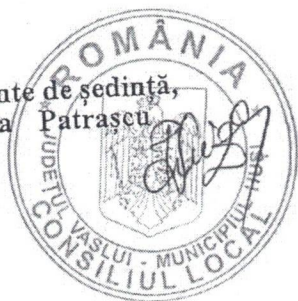
Inchiderea conturilor 121 „Profit sau pierdere” „Repartizarea profitului se efectueaza la inceputul exercitiului financiar urmator celui pentru care se intocmesc situatiile financiare anuale, respectiv 31.12.2024.

Intocmit,

economist , Bogdan Olimpia



Președinte de ședință,
Luiza Patrascu



Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

