

ACT ADITIONAL
nr. ~~4354~~ din ~~12.02~~.2024

la contractual de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor de
salubritate din Husi , nr 9598 din 01.04.2011

Incheiat între

Municipiul Huși , cu sediul în municipiul HUȘI , STR. 1 Decembrie ,nr.9
județul Vaslui , telefon 0235480009 , fax.0235480126 , cod fiscal 3602736 ,
reprezentată prin Ing. Ioan Ciupilan în funcția de PRIMAR în calitate de concedent
și

S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUSI adresa : str. Stefan cel
Mare , Nr. 18 , BL.4, SC.A ,ETJ.P , telefon/fax. : 0235/480518 , cod fiscal
28147657,număr de înregistrare la Registrul Comerțului J 37/92/2011 cont
RO31TREZ6565069XXX005051 deschis la Trezoreria Vaslui reprezentată prin
administrator – Ing. Neculăi Popa , în calitate de **concesionar** , pe de o parte

În temeiul Hotărării Consiliului Local al Municipiului Huși nr 20 din 25
ianuarie 2024

Părțile au convenit la încheierea prezentului Act adițional , începand cu data
de 01.01.2024 , art.25 ,alin (1) la Contractul de delegare de gestiune a serviciilor
de salubritate din municipiul Huși prin concesiune nr. 9598 din 01.04.2011 ,astfel:

Art.1 Se modifica Contractul de delegare de gestiune a serviciilor de
salubritate din municipiul Husi prin concesiune nr. 9598 din 01.04.2011 , aprobat
prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 58 din 01.04.2011 si
modificat prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr.327 din 21
noiembrie 2018 , Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 107 din 27
februarie 2020 , incepand cu data de 01.01.2024 , dupa cum urmeaza :

a),,Art.2 Serviciile de salubritate concesionate cuprind următoarele
activități :

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv
colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de
pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor
provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la
instalațiile de tratare;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în
funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;

- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări ;
- * desființarea platformelor abuziv înființate , igienizarea zonelor limitrofe până la zona limită a municipiului ;
- lucrări de igienizare a zonelor colmatate 75 m aval, 75 m în amonte în zona podurilor , podetelor ;
- Alte activități conexe (reparații cosuri stradale , reparații containere , confecționare containere reparații auto , altele) ;
- Activități de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public ;

b) Art. 14 se modifică și va avea următorul conținut :

„Art.14 Indicatorii de performanță sunt cei stabiliți în Anexa nr.1 la Contractul de delegare de gestiune nr.9598 din 01.04.2011- conform Anexa nr.5 din Ordonanța de Urgență nr.92 din 19.08.2021 actualizată și modificată „.

c) Art.15 se modifica și va avea următorul conținut :

Art.15

Indicatorii minimi de performanță pentru monitorizarea serviciilor de salubritate din municipiul Husi ;

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;



Indicator - suprafața curățată
golirea coșurilor stradale
colectarea deșeurilor abandonate

colectarea si transportul deseurilor de pamant si pietre
igienizarea locurilor de încărcare /colectare
deseuri colectate din locuri neamenajate
igienizarea recipientelor (europubelelor) de colectare
spalatul si stropitul cailor publice

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț ;

Indicatori - suprafața deszăpezită prin intervenția la arterele principale sa fie circulabile si intersectiile fără acumulări de zăpadă ;

- **inceperea activității de curățare a zapezii si gheții**
 - începerea activității de prevenire si combatere a poleiului ;
 - depozitarea zăpezii de pe domeniul public ;
 - Aprovizionarea cu material antiderapant ;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
indicator - colectarea cadavrelor de animale
transportarea cadavrelor de animale
 - colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
 - colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
 - colectarea si transportul deșeurilor provenite din locuinte ,generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora rezultate din activitati de constructii si demolari (indicator minimi de performanta – conform Anexei nr. 5 la OUG nr.92/2021)
 - desfiintarea platformelor abuziv infiintate , igienizarea zonelor limitrofe pana la zona limita a municipiului ;

Art.2 Durata prezentului act adițional este de 5 ani de la data de 01.01.2024 .

Art.3. Celelalte clauze ale Contractului de delegare de gestiune nr.9598 din 01.04.2011 , răman valabile.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 3 (trei) exemplare , un exemplar la concesionar si două exemplare la concedent .

CONCEDENT

MUNICIPIUL HUSI

PRIMAR,

Ing. IOAN CIUPILAN

SECRETAR GENERAL ,
Jr. MONICA DUMITRAȘCU

DIRECTOR ECONOMIC ,
EC. SAFTA TROHN

COMPARTIMENT JURIDIC ,
JR. JALBA CORINA

CONCESIONAR ,

S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI

ADMINISTRATOR

ing. Neculai Popa

ANEXA nr. 1

INDICATORI MINIMI DE PERFORMANTA
Care trebuie inclusi in contractele de delegare a gestiunii
serviciilor de salubritate (OUG nr 92/2021, Anexa nr.5)

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	a) minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activitățile de construcție și desființări. NOTĂ: Obligațiile anuale se calculează pe baza cantităților de deșuri generate în anul respectiv EXTRAS DIN OUG 92/2011 - art.17 alin (7) 7) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite în categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

ADMINISTRATOR,
ING. NECULAI POPA



INTOCMIT,
ING. MAXIM CARMEN

Secretar general
Monica Dumitrașcu